

Voorwaarden Zakelijke Rekening 2025

Inhoud

Hoofdstuk 1. Woordenlijst (Wat bedoelen wij met bepaalde woorden)

Hoofdstuk 2. Algemene afspraken tussen u en Rabobank

Hoofdstuk 3. De rekening

Hoofdstuk 4. Gebruik van de rekening

Hoofdstuk 5. Incasso

Hoofdstuk 6. Vreemde valuta rekening

Hoofdstuk 7. Einde van de overeenkomst

Hoofdstuk 8. Informatie en communicatie

Hoofdstuk 9. Wat spreken wij nog meer met u af

1. Woordenlijst

(Wat bedoelen wij met bepaalde woorden)

Wij gebruiken bepaalde woorden in de overeenkomst en in deze voorwaarden. Hieronder leest u wat wij met een aantal van deze woorden bedoelen.

<i>Begunstigde:</i>	de houder van de rekening waaraan een bedrag wordt betaald. Deze begunstigde noemen wij soms ook 'ontvanger';
<i>Betaalopdracht:</i>	iedere opdracht die wordt gegeven voor een betaling ten laste van uw rekening;
<i>Betaling:</i>	iedere betalingstransactie die voortvloeit uit de in deze voorwaarden beschreven betaaldiensten;
<i>Betaalinitiatiedienstverlener:</i>	een betaaldienstverlener die de mogelijkheid biedt om via hem een betaalopdracht te geven ten laste van de rekening van de rekeninghouder bij Rabobank;
<i>Betaalinstrumenten:</i>	een middel dat (onder meer) nodig is om over de rekening te beschikken. Voorbeelden van betaalinstrumenten zijn de betaalpas en creditcard;
<i>Creditcard:</i>	de pas waarmee tot de bestedingslimiet ten laste van de rekening kan worden beschikt;
<i>Contant geld:</i>	alle tastbare munten en bankbiljetten die als betaalmiddel dienen zoals euromunten, eurobankbiljetten;
<i>Eurobetaling:</i>	een eenmalige of batch betaling in Euro's tussen banken binnen SEPA. Dit kan zowel een instant payment als een SEPA credit transfer zijn;
<i>Instant payment:</i>	een type eurobetaling die binnen seconden verwerkt is, ook in het weekend en op feestdagen. Voor een instant payment is nodig dat de bank van de begunstigde hieraan meedoet;
<i>Hulpmiddel:</i>	een door of namens Rabobank ter beschikking gesteld middel dat (onder meer) nodig is om over de rekening te beschikken, al dan niet via een online dienst. Bijvoorbeeld de Rabo Scanner;
<i>IBAN:</i>	International Bank Account Number;
<i>Kaartuitgever:</i>	een betaaldienstverlener die op kaarten gebaseerde betaalinstrumenten uitgeeft. Bijvoorbeeld een winkelketen die een eigen merk creditcard uitgeeft;
<i>Krediet:</i>	een kredietfaciliteit die (ook) geadministreerd is op de rekening;
<i>Online dienst:</i>	Rabo Business Banking (hierna RBB), Rabo EasyFX, Rabo eTrade en andere door ons aangewezen en/of vervangende online diensten;
<i>Overeenkomst:</i>	alle afspraken tussen Rabobank en de rekeninghouder over (het gebruik van) de rekening. Waaronder deze voorwaarden en voorschriften;
<i>Pas:</i>	een betaalpas of creditcard;
<i>Wij/Rabobank:</i>	de Coöperatieve Rabobank U.A., statutair gevestigd te Amsterdam;
<i>Rabobank Groep:</i>	de economische eenheid waarin Rabobank samen met andere rechtspersonen organisatorisch verbonden is;

<i>Rekening:</i>	de in een overeenkomst bedoelde rekening(en), zowel samen als ieder afzonderlijk, die Rabobank in haar administratie aanhoudt of zal aanhouden voor de rekeninghouder;
<i>U/Rekeninghouder:</i>	de (rechts)persoon of (rechts)personen met wie Rabobank de overeenkomst heeft, zowel samen als ieder apart. Met 'rekeninghouder' worden ook de rechtsopvolgers van rekeninghouder bedoeld;
<i>(Rekening)informatie:</i>	alle informatie over (het verloop van) de rekening en/of alle mededelingen, aanzeggingen, bevestigingen, documenten, (wijzigingen van) (product) voorwaarden, handleidingen of voorschriften, (rekening)overzichten of (commerciële) uitingen van ons aan u;
<i>Rekeninginformatiedienstverlener:</i>	een betaaldienstverlener die informatie over de rekening kan verzamelen;
<i>SEPA:</i>	Single Euro Payments Area. Deze omvat alle EU-landen, plus enkele andere zoals Noorwegen, IJsland, Liechtenstein, Zwitserland, Monaco en het Verenigd Koninkrijk;
<i>SEPA credit transfer:</i>	een eurobetaling die wordt verwerkt op werkdagen op basis van vaste verwerkingsmomenten en rekening houdend met het uiterste tijdstip waarop een betaalopdracht moet zijn ingediend om nog op dezelfde werkdag te worden verwerkt. Betalingen die na dit tijdstip worden aangeleverd, worden pas de volgende werkdag verwerkt en bijschreven op de rekening van de ontvanger;
<i>Voorschriften:</i>	de voorschriften, handleidingen, aanwijzingen en limieten voor het gebruik van een rekening; <ul style="list-style-type: none"> • zoals vermeld op de website • waarvan de rekeninghouder op de hoogte is gebracht via Berichten in online diensten of op een andere manier;
<i>Voorwaarden:</i>	deze voorwaarden zakelijke rekening. Wordt nog ergens de term rekening courant gebruikt, dan bedoelen wij daarmee de zakelijke rekening waarop deze voorwaarden van toepassing zijn;
<i>Website:</i>	www.rabobank.nl 'en alle pagina's en links die daarbij horen en webpagina's en links die daarvoor in de plaats treden;
<i>Wereldbetaling:</i>	het Rabobank product Wereldbetaling;
<i>Werkdag:</i>	een dag waarop wij betaalopdrachten uitvoeren. De werkdagen kunnen per betaaldienst verschillen.

2. Algemene afspraken tussen u en Rabobank

In dit hoofdstuk vindt u algemene afspraken die gelden tussen u en ons.

1 Volmacht bij meer rekeninghouders of bestuurders

1. Bent u met meer rekeninghouders? Bijvoorbeeld bij een vennootschap onder firma of een maatschap of meerdere rechtspersonen in een groep? Dan geeft u door het aangaan van de overeenkomst elkaar onderlinge volmachten. U geeft die volmacht voor het verrichten van (rechts)handelingen met betrekking tot de overeenkomst. U kunt dan ieder apart die rechtshandelingen verrichten. Ieder van u is hier aan gebonden. Onder 'rechtshandelingen' vallen bijvoorbeeld:
 - alle rechtshandelingen voortvloeiend uit de overeenkomst en deze voorwaarden zoals het vestigen van zekerheden;
 - het gebruiken van de rekening o.a. met een (betaal)pas of via een online dienst;
 - het ontvangen van (rekening)informatie, bijvoorbeeld via een online dienst of het erkennen van de (rekening)informatie;
 - het wijzigen van de overeenkomst, bijvoorbeeld rechtshandelingen die zien op toetreding tot de overeenkomst door een andere partij, beëindigen van de overeenkomst, of
 - aanvaarding van hoofdelijke aansprakelijkheid.
2. Bent u een rechtspersoon? Dan geeft u door het aangaan van de overeenkomst aan uw huidige en toekomstige bestuurder(s) een volmacht zoals die hierboven in lid 1 beschreven staat.
3. Bent u met meer rekeninghouders? Dan is het gevolg van deze volmacht en de volmachten in lid 1 dat een bestuurder van een van u namens u allemaal mag handelen.
4. De volmachten eindigen niet door het overlijden van de volmachtgever. Of als een rechter een volmachtgever onder bewind of curatele stelt. Daarnaast eindigen de volmachten niet door het toepassen van een noodregeling of insolventieprocedure op een gevolmachtigde. In al deze gevallen blijven de andere rekeninghouders bevoegd om de rechten uit te oefenen die zij daarvoor ook hadden.
5. De volmachten zijn onvoorwaardelijk en kunnen worden herroepen. Onvoorwaardelijk betekent dat er geen voorwaarden zijn verbonden aan de volmacht. Herroepen betekent dat u de volmacht eenzijdig kunt intrekken. Er kan dan geen gebruik meer worden gemaakt van de volmacht. Rekeninghouders kunnen dan alleen nog samen rechtshandelingen met betrekking tot de overeenkomst verrichten. Voor bestuurders geldt dan de bevoegdheid zoals die is vermeldt in de statuten en het handelsregister. U moet ons de herroeping schriftelijk meedelen, tenzij wij een andere manier met u hebben afgesproken. De volmacht vervalt uiterlijk vijf werkdagen nadat wij deze mededeling hebben ontvangen.
6. Elke gevolmachtigde werkt op verzoek van Rabobank mee aan zijn identificatie en verificatie. Rabobank is ook na geslaagde identificatie en verificatie niet verplicht uitvoering te geven aan rechtshandelingen die door een gevolmachtigde worden verricht.

2 Aanvullende afspraken

1. Als een tegoed en/of krediet in een (andere) gemeenschap valt, dan verandert de verdeling van die gemeenschap de bevoegdheden van iedere rekeninghouder niet.
2. Na het overlijden van een rekeninghouder hebben zijn rechtsopvolgers gezamenlijk dezelfde rechten ten aanzien van de rekening als de overleden rekeninghouder had. Denk bijvoorbeeld aan het recht om de rekening te gebruiken. En het hiervoor onder lid 5 van artikel 1 vermelde recht om de volmachten in dat artikel te herroepen.
3. Rabobank mag bepalen dat alle rekeninghouders en/of alle bestuurders van een of meer rekeninghouders uitsluitend samen de rekening kunnen gebruiken en/of andere rechtshandelingen met betrekking tot de overeenkomst kunnen verrichten.

3 Gebruiken van online dienst door een gevolmachtigde/(wettelijk) vertegenwoordiger

1. De rekeninghouder is gebonden aan alle rechtshandelingen die door de gevolmachtigde/(wettelijk) vertegenwoordiger via een online dienst zijn verricht.
2. De rekeninghouder staat ervoor in dat de gevolmachtigde/(wettelijk) vertegenwoordiger alle door Rabobank gestelde voorwaarden en voorschriften voor de online dienst(en) naleeft.
3. De rekeninghouder zorgt ervoor dat de gevolmachtigde/(wettelijk) vertegenwoordiger ten minste eenmaal in de 7 dagen de (rekening)informatie controleert en direct Rabobank in kennis stelt van een eventuele onjuistheid in deze (rekening)informatie. Dit laat onverlet de verplichting van de rekeninghouder zelf om de (rekening)informatie te controleren en de juistheid van het saldo op de rekeningen te erkennen conform artikel 11. De inhoud van door Rabobank verstrekte en/of ter beschikking gestelde (rekening)informatie geldt als door de rekeninghouder te zijn goedgekeurd als de rekeninghouder en/of zijn gevolmachtigde/(wettelijk) vertegenwoordiger deze niet heeft betwist binnen 13 maanden nadat de (rekening)informatie aan de rekeninghouder of zijn gevolmachtigde/(wettelijk) vertegenwoordiger ter beschikking is gesteld.
4. Rabobank is bevoegd de rekeninghouder kosten en tarieven in rekening te brengen voor (rechts)handelingen die door of namens de rekeninghouder met behulp van een online dienst worden en/of zijn verricht. Rabobank is altijd bevoegd deze kosten en tarieven te wijzigen. De rekeninghouder is verplicht ervoor te zorgen dat de gevolmachtigde/(wettelijk) vertegenwoordiger van de rekeninghouder hem hierover tijdig en volledig informeert.

4 Overlijden

1. Indien u overleden bent, moet dit zo spoedig mogelijk aan ons worden meegedeeld.
2. Stelt iemand na uw overlijden dat hij bevoegd is (rechts)handelingen met betrekking tot de rekening of de overeenkomst te verrichten? Bijvoorbeeld geld opnemen van de rekening? Dan mogen wij eisen dat ons als bewijs daarvan een verklaring van erfrecht wordt gegeven van een Nederlandse notaris. In plaats van een verklaring van erfrecht van een Nederlandse notaris kunnen wij genoeg nemen met andere stukken die wij acceptabel vinden. Bijvoorbeeld een Europese verklaring van erfrecht.
3. Het kan zijn dat u meer dan één erfgenaam heeft. Aan informatieverzoeken van afzonderlijke erfgenamen hoeven wij niet te voldoen. Denkt u hierbij bijvoorbeeld aan informatie over betalingen via uw rekening. Of over het gebruik van online diensten door u.
4. Heeft u een rekening, en is er een schuld op die rekening? Dan is ieder van de erfgenamen verplicht het hele bedrag van de schuld aan ons te betalen, als wij daar om vragen. De wet noemt dat 'hoofdelijke aansprakelijkheid'.
5. Alle erfgenamen moeten zich houden aan de afspraken die wij met u hebben gemaakt. Elke erfgenaam werkt op verzoek van Rabobank mee aan zijn identificatie en verificatie.

5 Faillissement, surseance van betaling, wettelijke schuldsaneringsregeling, beslag

1. De rekeninghouder mag vanaf het moment van een aanvraag van een faillissement en tijdens een faillissement niet meer over de rekening beschikken. Ook gedurende de periode dat een wettelijke schuldsaneringsregeling van toepassing is op een rekeninghouder mag de rekeninghouder niet over de rekening beschikken. Als er sprake is van een (aanvraag van) – al dan niet voorlopige – surseance van betaling van een rekeninghouder, mag de rekeninghouder alleen – nadat Rabobank is geïnformeerd als bepaald in artikel 66 en Rabobank voorafgaande schriftelijke toestemming heeft gegeven - met medewerking van de bewindvoerder beheers- en beschikkingshandelingen met betrekking tot (het tegoed op) de rekening verrichten. Het voorgaande geldt ook voor de curator(en) of bewindvoerder(s). Het tegoed of de krediet op de rekening is geen actief van de boedel waarover zij kunnen beschikken en dat zij kunnen (laten) overboeken. Als zij deze vordering willen innen, moeten zij Rabobank schriftelijk om uitbetaling van het vragen.
2. In het geval van een (aanvraag van) faillissement, (aanvraag van) surseance van betaling of een (aanvraag van) wettelijke schuldsanering en Rabobank een rekening voor meer rekeninghouders aanhoudt, eindigen de in artikel 1 bedoelde volmachten.

3. In het geval van vergelijkbare internationale of buitenlandse (rechts)feiten of omstandigheden als genoemd in lid 1 van dit artikel, is de bevoegdheid van de (afzonderlijke) rekeninghouder om beheers- en beschikkingshandelingen te verrichten met betrekking tot (het tegoed op) de rekening op vergelijkbare wijze beperkt. Rabobank mag daaraan nadere regels verbinden.
4. Bij beslaglegging onder Rabobank ten laste van een rekening(houder) mogen door de rekeninghouder(s) geen beheers- en beschikkingshandelingen met betrekking tot het onder het beslag vallende tegoed op de rekening worden verricht. U mag dat tegoed dus niet opnemen.
5. Als Rabobank de mededeling van een aanvraag van faillissement, een faillissement, surseance van betaling of een wettelijke schuldsanering niet heeft ontvangen, kan een dergelijk feit niet aan Rabobank worden tegengeworpen.

3. De rekening

6 Waar mag u de rekening wel en niet voor gebruiken

1. U mag de rekening alleen gebruiken voor de uitoefening van uw beroep of bedrijf. U mag de rekening niet gebruiken voor privé doeleinden.
2. De rekening is alleen bestemd voor de afwikkeling van het zakelijke betalingsverkeer van u. Overboekingen ten gunste en beschikkingen ten laste van de rekening – waaronder mede begrepen stortingen en opnamen in contanten – vallen onder door Rabobank vast te stellen (administratieve) voorschriften.
3. U bent ervoor verantwoordelijk dat de rekening niet wordt gebruikt voor zaken die:
 - a. in strijd zijn met de wet;
 - b. inbreuk maken op rechten van iemand anders;
 - c. om andere redenen onrechtmatig zijn;
 - d. de bancaire relatie tussen u en ons schade toebrengen, of
 - e. naar onze mening schade toebrengen of kunnen toebrengen aan onze reputatie of de integriteit van het bankwezen in gevaar brengen.
4. U mag de rekening niet gebruiken voor het aanhouden van derdengelden, tenzij u:
 - a. aan alle wettelijke eisen hiervoor voldoet, en
 - b. dit bent overeengekomen met Rabobank.

7 Beschikken over de rekening

1. Een rekeninghouder en/of een gevolmachtigde/(wettelijk) vertegenwoordiger kan namens de rekeninghouder over een tegoed en/of een krediet (mede) geadmistreerd op die rekening beschikken door bijvoorbeeld betaalopdrachten te geven en contant geld op te nemen. De rekening kan ook gebruikt worden voor het ontvangen van geld. Beschikken kan op een door Rabobank te bepalen wijze en met gebruikmaking van door Rabobank aan de rekeninghouder of gevolmachtigde/(wettelijk) vertegenwoordiger ter beschikking gestelde formulieren, passen, codes, hulpmiddelen en andere bescheiden.
2. Een rekeninghouder is verantwoordelijk voor (het gebruik van) de door Rabobank ter beschikking gestelde formulieren, passen, codes, hulpmiddelen en andere bescheiden.
3. Als een rekeninghouder niet meer (alleen) over de rekening mag beschikken, is hij verplicht formulieren, passen, hulpmiddelen en andere bescheiden waarmee (alleen) ten laste van de rekening kan worden beschikt, onmiddellijk bij Rabobank in te leveren.

8 Creditering/debitering rekening door Rabobank

Rabobank mag:

- a. de rekening voor al hetgeen ten gunste van de rekening wordt gestort of overgeschreven – onder voorbehoud van een goede afloop van deze storting en/of overschrijving – crediteren;
- b. de rekening crediteren voor al hetgeen Rabobank aan de rekeninghouder verschuldigd is;
- c. de rekening debiteren voor alle beschikkingen ten laste van de rekening;
- d. de rekening debiteren voor al hetgeen een rekeninghouder uit welken anderen hoofde ook aan Rabobank verschuldigd is;
- e. iedere creditering van de rekening naar haar keuze en in een door haar te bepalen volgorde toerekenen aan en in mindering brengen op/verrekenen met iedere huidige en toekomstige debitering van de rekening wegens enige al dan niet opeisbare of onvoorwaardelijke schuld, die de rekeninghouder aan Rabobank heeft. Rabobank hoeft geen verklaring af te geven voordat Rabobank tot welke verrekening dan ook overgaat.

Dit laat onverlet de rechten van Rabobank op grond van het artikel 79.

9 Zonder krediet rood staan op de rekening

U mag niet rood staan op de rekening als u geen krediet heeft.

Als u een roodstand heeft dan:

- a. bent u hiervoor hoofdelijk aansprakelijk en ook voor de verschuldigde rente, provisie, tarieven en kosten;
- b. bent u over de roodstand een door Rabobank te bepalen debetrente verschuldigd vanaf de dag waarop het debetsaldo ontstaat tot en met de dag waarop het debetsaldo eindigt. Rabobank kan deze debetrente altijd wijzigen, en
- c. is dit debetsaldo op de rekening onmiddellijk opeisbaar en moet u zorgen voor onmiddellijke aanzuivering van dit debetsaldo en betaling van de verschuldigde debetrente, provisie, tarieven en kosten.

Heeft u met ons andere afspraken gemaakt over de rekening (bijvoorbeeld over saldocompensatie), dan is een roodstand in het kader van die afspraken toegestaan.

10 Meer rekeningen

1. Als een overeenkomst is aangegaan met één of meer rekeninghouders en ter uitvoering hiervan om redenen van administratieve aard meer rekeningen worden aangehouden, geldt dat een rekening door Rabobank in beginsel wordt gecrediteerd of gedebiteerd wanneer de stortingen of de betalingen plaatsvinden ten gunste dan wel ten laste van het aangegeven IBAN op naam van de rekeninghouder. Rabobank is altijd bevoegd hiervan af te wijken.
2. Wij mogen bepalen hoeveel rekeningen u bij ons mag aanhouden.

11 Informatie over de rekening

1. Wij verstrekken u op een door ons te bepalen manier (rekening)informatie en/of stellen u in de gelegenheid kennis te nemen van (rekening)informatie, waaronder mede wordt begrepen het op elektronische wijze beschikbaar stellen van (rekening)informatie. Wij verstrekken bijvoorbeeld informatie via berichten in een online dienst.
De (rekening)informatie waarvan u kennis kan nemen bijvoorbeeld via online diensten, is ook te raadplegen door andere personen die op welke grond ook toegang hebben tot uw rekening via een online dienst. Bijvoorbeeld door een gevolmachtigde. U zorgt ervoor dat de andere personen die op welke grond ook toegang hebben tot uw rekening, steeds ook van de voorschriften en voorwaarden op de hoogte zijn. U dient ook te zorgen dat deze personen de voorschriften en voorwaarden naleven en opvolgen zoals u dat dient te doen.
Als u ook gebruik maakt van een andere betaaldienstverlener en via die andere betaaldienstverlener ook (rekening)informatie ontvangt, bijvoorbeeld over bedragen die bij- en afgeboekt worden van de rekening. Dan is voor de rekeningen bij ons de informatie van Rabobank leidend als er verschillen zijn tussen de informatie van de andere betaaldienstverlener en de informatie welke door Rabobank is verstrekt.
2. Als er meer rekeninghouders zijn, mag Rabobank alle mededelingen en/of (rekening)informatie met betrekking tot de overeenkomst en/of de rekening aan één van de rekeninghouders geven/doen. Deze rekeninghouder is verplicht de overige rekeninghouders direct te informeren over deze (rekening)informatie van de bank.
Iedere rekeninghouder mag mede namens iedere andere rekeninghouder alle mededelingen met betrekking tot de rekening en/of de overeenkomst aan Rabobank doen.
3. U bent verplicht de door ons aan u verstrekte (rekening)informatie onmiddellijk te controleren. Als wij u in de gelegenheid stellen kennis te nemen van (rekening)informatie (bijvoorbeeld via een online dienst) dient u ten minste eenmaal in de 7 dagen de (rekening)informatie te controleren. Of vaker als daar een aanleiding voor is of als Rabobank dat met de rekeninghouder heeft afgesproken. Controleer in ieder geval de informatie over:
 - het gebruik van de rekening. Bijvoorbeeld over bedragen die bij- en afgeboekt worden van de rekening;
 - het gebruik van een krediet als dat door ons aan u is verstrekt;
 - het gebruik van betaalpassen en creditcards;
 - het gebruik van andere (bank)diensten, zoals bijvoorbeeld informatie over het gebruik van online diensten;
 - berichten die u van ons krijgt, onder het kopje 'Berichten' in een online dienst.

4. Verstrekken wij u informatie in een online dienst? Dan bepalen wij hoe lang informatie in die online dienst beschikbaar is. U moet ervoor zorgen dat u deze informatie ook altijd op een andere wijze kan raadplegen. Bijvoorbeeld door deze informatie te printen of op te slaan op uw eigen computer of andere gegevensdrager.
5. Ook als u gebruik maakt van een betaalinitiatiedienstverlener of een rekeninginformatiedienstverlener controleert de rekeninghouder de informatie die wij aan u verstrekken of ter beschikking stellen.
6. U moet ons onmiddellijk in kennis stellen van een eventuele onjuistheid in deze (rekening)informatie. Ook in het geval u vermoedt dat er informatie ontbreekt.
7. De inhoud van door ons verstrekte en/of ter beschikking gestelde (rekening)informatie geldt als door u te zijn goedgekeurd als u deze niet heeft betwist binnen 13 maanden nadat de (rekening)informatie geacht kan worden u te hebben bereikt. Als in de (rekening)informatie rekenfouten voorkomen is Rabobank bevoegd en verplicht die rekenfouten te herstellen, ook nadat de genoemde termijn van 13 maanden is verstreken.
8. Saldo-informatie die u raadpleegt kan afwijken van wat op dat moment echt op de rekening staat.

12 Wie mogen wij informatie geven

1. Wij mogen informatie over u, de rekening of daaraan verbonden rechten zoals een zekerheid die te maken heeft met de rekening, geven aan bijvoorbeeld:
 - een zekerheidgever;
 - anderen die zijn ingeschakeld door u of ons. Dit kunnen bijvoorbeeld een accountant, advocaat, taxateur of incassobureau zijn;
 - een binnenlandse, buitenlandse of internationale overheid of toezichthouder, en
 - anderen die direct of indirect bij de overeenkomst betrokken zijn of worden. Bijvoorbeeld bij de rekening, de zekerheden of andere rechten die te maken hebben met de rekening. Dit kunnen bijvoorbeeld borgen of derdenzekerheidgever, maar ook rechtsopvolgers van ons.
2. Wij mogen deze informatie ook geven aan andere onderdelen van de Rabobank Groep om ons werk zo goed mogelijk te kunnen doen. Bijvoorbeeld om:
 - de afspraken die wij met u gemaakt hebben, te kunnen uitvoeren;
 - onze bedrijfsvoering zo efficiënt mogelijk te houden. Bijvoorbeeld (klant)acceptatiebeleid op groepsniveau;
 - u zo goed mogelijk te kunnen adviseren, en
 - ervoor te zorgen dat de financiële sector veilig en betrouwbaar blijft.Wilt u niet benaderd worden voor commerciële doeleinden? Laat ons dat dan weten.
3. Bent u een natuurlijk persoon? Dan kan het zijn dat wij uw verplichtingen aan ons moeten melden bij het Bureau Krediet Registratie (BKR) in Tiel. Ook als u niet of niet op tijd betaalt, mogen wij dat melden bij het BKR.

13 Verstrekking van persoonsgegevens voor de uitvoering van betalingen

1. Bij de uitvoering van betalingen worden soms ook andere partijen ingeschakeld, waaronder verwerkingscentra in andere landen. Daarbij kunnen persoonsgegevens ook worden uitgewisseld met landen buiten de Europese Unie. Dit kan doorgifte meebrengen aan derden in landen die niet hetzelfde beschermingsniveau van persoonsgegevens kennen als in de Europese Unie.
2. De autoriteiten van deze landen (binnen of buiten de Europese Unie) kunnen onderzoek doen naar deze gegevens. Dit kan zowel tijdens als na de verwerking van de gegevens gebeuren. Het kan daarbij bijvoorbeeld gaan om een toezichthouder of een andere bevoegde autoriteit die wij op basis van een overeenkomst of de wet informatie moeten geven. Of om een toezichthouder die uw persoonsgegevens opvraagt in het kader van een onderzoek, tijdens of na het verwerken van deze gegevens.
3. Ook kunnen de partijen die wij hebben ingeschakeld ons vragen om aanvullende gegevens van u, bijvoorbeeld om aan hun wetgeving te kunnen voldoen. Wij kunnen u dan om toestemming vragen om gegevens over u te verstrekken.

14 Rekeninginformatie via een rekeninginformatiedienstverlener

1. Vanaf een door Rabobank te bepalen moment kan de rekeninghouder een rekeninginformatiedienstverlener inschakelen als de rekeninghouder zijn rekening kan gebruiken via Rabo Online Bankieren en/of Rabo Internetbankieren (Professional). De rekeninghouder kan dan rekeninginformatie raadplegen via zo'n rekeninginformatiedienstverlener. Via de website informeert Rabobank de rekeninghouder wanneer een rekeninginformatiedienstverlener kan worden ingeschakeld.

2. Als de rekeninghouder (ook) de toegangsmiddelen van de rekeninginformatiedienstverlener om rekeninginformatie te raadplegen gebruikt, moet de rekeninghouder zich daarbij houden aan de regels die de rekeninginformatiedienstverlener daarvoor geeft.
Gebruikt de rekeninghouder (ook) een betaalinstrument van Rabobank? Dan gelden voor het gebruik daarvan de regels uit de voorwaarden die op dat betaalinstrument van toepassing zijn.

15 Rente, tarieven, kosten, wisselkoers en wijzigingsrecht

1. Over (een deel van) het tegoed op de rekening kan Rabobank een door haar te bepalen rente vergoeden en/of in rekening brengen aan de rekeninghouder. De rente kan ook nul zijn. Deze rente is variabel. Dat betekent dat Rabobank de rente altijd mag wijzigen. Een wijziging kan bijvoorbeeld volgen uit marktomstandigheden, ontwikkelingen op de geld of kapitaalmarkt, uitvoering van wet- en regelgeving of maatregelen van onze toezichthouders.
Voor de (dagelijkse) berekening van te vergoeden of in rekening te brengen rente mag Rabobank het tegoed op de rekening verdelen in schijven. Per schijf berekent Rabobank dan (dagelijks) de bijbehorende rente. Als het tegoed in meerdere schijven valt, berekent Rabobank dus voor iedere schijf apart de rente die wordt vergoed of in rekening wordt gebracht.
2. Rabobank kan onder andere in de volgende gevallen rente, tarieven en/of kosten in rekening brengen:
 - voor het aanhouden en/of gebruik maken van de rekening;
 - voor het ter beschikking houden van een creditsaldo op een rekening;
 - om te voldoen aan haar informatieverplichtingen en/of de toepassing van corrigerende of preventieve maatregelen;
 - bij een (ongeoorloofd) debetsaldo op de rekening;
 - voor clientonderzoek;
 - voor het uitvoeren van (andere) verplichtingen uit wet- en regelgeving en/of maatregelen van toezichthouders;
 - als de rekeninghouder in het buitenland woont of verblijft;
 - als naar het oordeel van Rabobank opinies van externe deskundigen gewenst zijn;
 - voor aan de rekening verbonden faciliteiten.De bank mag hierin onderscheid maken per klant, bijvoorbeeld op basis van rechtsvorm.
3. Als de rekeninghouder begunstigde is van een betaling, mag Rabobank haar kosten op het overgemaakte bedrag inhouden voordat Rabobank de rekening crediteert.
4. Rente, kosten, en tarieven worden berekend en afgerekend volgens een door Rabobank te bepalen berekeningsmethode, berekeningsperiode en afrekenperiode. Er wordt gebruik gemaakt van de bij Rabobank gebruikelijke valuteringsregeling. Rabobank mag de rente, tarieven, kosten, de berekeningsmethode, de berekeningsperiode, de afrekenperiode, de vervaldag, de valuteringsregeling en de wijze van administreren wijzigen en nieuwe rente, tarieven en/of kosten vaststellen. Bijvoorbeeld als onze kosten stijgen.
5. Moet u ons rente, kosten of tarieven betalen? Dan mag u dit niet doen in contanten. Rabobank mag dit wijzigen.
6. Als Rabobank een rentepercentage heeft gebaseerd op een door de Europese Centrale Bank en/of een andere instelling vastgesteld en/of gepubliceerd rentepercentage, mag Rabobank - als deze vaststelling en/of publicatie ophoudt - het rentepercentage vaststellen. Dit mag worden vastgesteld op basis van een door Rabobank te bepalen vergelijkbare maatstaf.
7. Op (grensoverschrijdende) betalingen zijn de op dat moment door Rabobank gehanteerde termijnen, kosten, tarieven, voorschriften en andere voorwaarden van toepassing. Rabobank mag deze termijnen, kosten, tarieven, voorschriften en andere voorwaarden altijd wijzigen. De actuele kosten zijn opgenomen in de brochure tarieven zakelijk betalingsverkeer, deze staat op onze website.
8. (Grensoverschrijdende) betalingen ten laste en/of ten gunste van de rekening zijn onderworpen aan door Rabobank, de overheid en/of door (een) andere (inter)nationale (toezichthoudende) instantie(s) vast te stellen voorschriften.
Als voor het uitvoeren van een opdracht of het ontvangen van een grensoverschrijdende betaling door Rabobank een vergunning en/of toestemming van De Nederlandsche Bank N.V., de Europese Centrale Bank of enige andere (inter)nationale (toezichthoudende) instantie vereist is, mag Rabobank - voor zover nodig - het daarin bepaalde en de eventueel daarop betrekking hebbende voorschriften, circulaires, mededeling(en) en dergelijke mede van toepassing verklaren op de hiervoor bedoelde grensoverschrijdende betaling.

9. Voor betalingen geldt - voor zover van toepassing - de relevante actuele door Rabobank gehanteerde wisselkoers op het moment van verwerking van de betaling door Rabobank, met een door Rabobank te bepalen koersopslag voor het koersrisico van Rabobank, dit noemen wij ook wel valutawisselkosten. Rabobank mag de wisselkoers en de berekeningswijze van de correctie op deze wisselkoers en/of een eventuele koersopslag wijzigen.

16 Gecombineerd tegoed

1. Heeft u een of meer betaal-, spaar-, beleggers- of vreemde valutarekeningen (mede op uw naam) bij ons? Dan mogen wij bij de berekening van de rente het tegoed op deze rekeningen bij elkaar optellen. Wij bepalen welke rekeningen hiervoor meetellen. Dit zijn alleen rekeningen met een variabele rente. Wij mogen in dat geval ook saldoscijven vaststellen die gelden voor dit gecombineerde tegoed. Wij bepalen welke rente geldt voor iedere saldoscijf.
2. Zijn er rekeningen die u aanhoudt met mederekeninghouder(s), dan telt het tegoed op die rekening voor iedere rekeninghouder voor een gelijk deel mee bij deze berekening.
3. Moet u rente betalen? Dan mogen wij bepalen van welke rekening wij de rente afboeken, ook als deze rekening daardoor ongeoorloofd rood komt te staan.
4. Wij mogen de rente ook apart bij u in rekening brengen. U moet deze rente onmiddellijk aan ons betalen zodra wij u dit laten weten. Als dat niet lukt kunnen wij hiervoor rente en kosten in rekening brengen.
5. Als wij uw tegoed bij elkaar optellen, dan informeren wij u hierover.

17 Wat spreken wij verder af over kosten

1. U betaalt (behandelings)kosten die wij in rekening brengen voor bijvoorbeeld:
 - informatieverplichtingen waar wij en/of u aan moeten voldoen;
 - het toepassen van corrigerende en/of preventieve maatregelen. Bijvoorbeeld door het voldoen aan of toepassen van bepaalde ISO-normen;
 - het opstellen en toetsen van akten;
 - opinies of adviezen van (externe) deskundigen als wij die nodig hebben, of
 - (extra) diensten die aan de rekening zijn verbonden.
2. U betaalt ook alle kosten die te maken hebben met:
 - de rekening;
 - een wijziging van de overeenkomst, en
 - invordering, beëindiging en uitwinning. Ook als wij hiervoor naar de rechter moeten en/of een deskundige moeten inschakelen zoals een advocaat of deurwaarder.
3. Zijn er kosten in verband met een procedure waarbij geen rechter is betrokken? Dan zijn de kosten minimaal 10% van het bedrag dat u ons had moeten betalen. Met een minimum van €500,-.

18 Belastingen en/of heffingen

Als een rekeninghouder op grond van de wet verplicht is om op enige betaling aan Rabobank uit hoofde van de overeenkomst en de daarin van toepassing verklaarde voorwaarden een korting of inhouding toe te passen, betaalt u een zodanig aanvullend bedrag aan Rabobank dat Rabobank eenzelfde bedrag ontvangt als Rabobank zou hebben ontvangen zonder die korting of inhouding.

Alle belastingen en/of heffingen, die ter zake van de overeenkomst en/of de rekening verschuldigd zijn of in de toekomst nog geheven mochten worden, komen voor uw rekening.

19 Betaaladres, toerekening en betaling

1. Rabobank is bevoegd al hetgeen de rekeninghouder aan Rabobank verschuldigd is, ten laste van de rekening te boeken (debiteren), af te schrijven van de rekening of op andere wijze aan de rekeninghouder in rekening te brengen.
De rekeninghouder is verplicht om meteen als Rabobank daarom verzoekt betaalopdracht(en) of incassomachtiging(en), die voldoen aan de voorwaarden die Rabobank stelt, (af) te geven aan Rabobank en/of aan door Rabobank aan te wijzen derde(n) en alles te doen wat Rabobank in dit kader verder nodig acht voor de betaling van alle aan Rabobank (in de toekomst) verschuldigde en/of te betalen bedragen uit welken hoofde dan ook.

2. De betaling van al hetgeen de rekeninghouder aan Rabobank verschuldigd is, moet gebeuren op een door Rabobank op te geven rekening, dan wel op het kantoor van Rabobank of op een andere door Rabobank aangewezen plaats. De rekeninghouder is niet bevoegd tot opschorting, inhouding, korting of verrekening van enige betalingsverplichting. Als een vervaldag geen werkdag is, geldt als vervaldag de eerstvolgende werkdag, overigens met berekening van de rente over de tussenliggende dagen.
3. Alle aan Rabobank verschuldigde en/of te betalen bedragen moeten in euro's worden voldaan, tenzij uitdrukkelijk anders met Rabobank is overeengekomen.
4. Rabobank mag altijd voor een debitering of creditering een rekening aanwijzen, ook als de rekeninghouder een andere rekening heeft aangewezen.
5. Rabobank mag iedere betaling al dan niet ten gunste van de rekening naar haar keuze en in een door haar te bepalen volgorde toerekenen aan en in mindering brengen op boete(s), vergoeding(en), (interne) kosten, tarieven, provisie(s), verschenen rente, lopende rente, aflossing(en) al dan niet in verband met (een krediet op) de rekening of andere betalingsverplichtingen die de rekeninghouder aan Rabobank heeft.
6. Als Rabobank meerdere vorderingen uit welken hoofde ook op de rekeninghouder heeft, bepaalt Rabobank op welke schuld een betaling - ongeacht een aanwijzing door de rekeninghouder - in mindering wordt gebracht.
7. Rabobank kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een (aanbod tot) betaling weigeren als de rekeninghouder een andere volgorde van toerekening dan hiervoor vermeld aanwijst.

4. Gebruik van de rekening

20 Manieren om de rekening te gebruiken

Manieren om de rekening te gebruiken zijn onder meer:

- contant geld storten;
- betalen en geld opnemen;
- geld ontvangen;
- incasso (opgenomen in hoofdstuk 5).

Andere manieren om de rekening te gebruiken zijn mogelijk als dit met Rabobank wordt overeengekomen.

Contant geld storten

21 Contant geld storten via een afstortapparaat

1. U kunt geld storten in euro op een rekening van u bij Rabobank bij door ons aangewezen afstortapparaten. Wij bepalen welke contanten u kunt storten bij de afstortapparaten. Een afstortapparaat kan geschikt zijn voor munten, voor bankbiljetten of voor allebei. U moet de aanwijzingen op het afstortapparaat opvolgen.
2. U geeft toestemming voor het storten van contant geld door uw betaalpas in te voeren in het afstortapparaat en het intoetsen van uw pincode en de bevestigingstoets. U kunt ook contactloos geld storten. Daarvoor houdt u uw betaalpas of digitale pas dichtbij de automaat. Daarna moet u ook uw pincode en de bevestigingstoets intoetsen.
3. Voor het contant storten kunnen wij kosten in rekening brengen. Deze kosten kunnen achteraf van de rekening geboekt worden of in mindering gebracht worden op het gestorte bedrag.
4. U kunt ook euromunten rechtstreeks storten op de rekening van verschillende goede doelen. Meer informatie daarover staat op onze website.
5. Worden bij het storten via een afstortapparaat contanten aangetroffen die gecontroleerd moeten worden door een door ons ingeschakelde derde en/of De Nederlandsche Bank (DNB)? Bijvoorbeeld omdat het vermoeden bestaat dat ze vals zijn of omdat ze beschadigd zijn? Dan mogen wij deze contanten achterhouden, zonder het bedrag hiervan bij te boeken op de door u opgegeven rekening. Wij mogen de vermoedelijk valse contanten overdragen aan de autoriteiten. Ook mogen wij aangifte doen. Heeft de bijboeking al plaatsgevonden, en wordt later geconstateerd dat deze contanten gecontroleerd moeten worden door DNB, dan mogen wij deze bijboeking weer ongedaan maken. Pas als DNB de achtergehouden contanten onderzocht heeft en vastgesteld heeft dat ze niet vals zijn, is de bijboeking definitief. U krijgt van ons de uitslag van het onderzoek van DNB.

22 Annuleren of afbreken storting op afstortapparaat

1. Wordt de storting bij een afstortapparaat geannuleerd? Dan moet u het contant geld uitnemen als het afstortapparaat dit aanbiedt. In andere gevallen dat het afstortapparaat één of meer bankbiljetten niet verwerkt, moet u deze bankbiljetten uitnemen. Neemt u het contante geld niet uit? Dan stemt u daarmee in met het afstorten van de contanten als het afstortapparaat de contanten weer inneemt. Het afstortapparaat stelt het gestorte bedrag bindend vast.
2. *Controle informatie*
U bent verplicht de door Rabobank verstrekte bevestigingen, rekeningafschriften, nota's of andere opgaven (hierna: afstortinformatie) meteen te controleren en vast te stellen of een storting goed is verwerkt. Als Rabobank U op elektronische wijze afstortinformatie ter beschikking stelt, moet u deze afstortinformatie elke dag controleren. U moet Rabobank onmiddellijk, maar uiterlijk binnen 5 werkdagen na ontvangst van deze afstortinformatie of de ter beschikkingstelling daarvan door Rabobank, schriftelijk in kennis stellen van een eventuele onjuistheid of onvolledigheid in deze informatie.
3. *Bij-/afschrijving en wijzigingsbevoegdheid*
De bijschrijving van de te ontvangen waarde van de gestorte contanten in euro en de afschrijving van de verschuldigde vergoedingen vindt plaats op de door Rabobank aangegeven wijze en tijdstippen op de door u aangewezen rekening.

Rabobank mag de vergoedingen en voormelde wijze en tijdstippen wijzigen. Rabobank zal u hierover informeren of u in de gelegenheid stellen hiervan kennis te nemen.

4. *Overige voorwaarden*

Rabobank kan voor het storten van contant geld altijd nadere voorwaarden en beperkingen stellen. Rabobank kan bijvoorbeeld altijd maximumbedragen per tijdseenheid voor storting van contant geld vaststellen. Rabobank mag een storting altijd weigeren. Rabobank mag de in dit artikel vermelde procedure(s) wijzigen.

5. *Bevoegdheid tot wijziging*

Rabobank mag de manieren van opdracht geven en (soorten) betalingen veranderen, aanvullen, beperken of beëindigen. Rabobank stelt de rekeninghouder in staat kennis te nemen van meer informatie over de manieren van opdracht geven en (soorten) betalingen via de website, via een online dienst of stuurt deze informatie toe op eerste verzoek van de rekeninghouder.

23 Contant geld storten via een waardenvervoerder

1. Als u zelfstandig afspraken maakt met een waardenvervoerder over het ophalen en storten van contant geld op uw rekening, dan hebben wij volgens de Wwft ook de verplichting om onderzoek te doen naar de herkomst van de contanten die u stort. Wij mogen daarom de waardenvervoerder vragen informatie aan ons door te geven over uw stortingen, bijvoorbeeld welke coupures u stort.
2. Voor het storten van contanten via een waardenvervoerder mogen wij kosten in rekening brengen, bijvoorbeeld voor het storten van bepaalde coupures op uw rekening. Deze kosten mogen wij van uw rekening boeken.

24 Limieten voor het afstorten van contant geld

Wij mogen (individuele) limieten instellen voor het storten van contant geld op een rekening. Deze limiet kan per rekening gelden, of voor alle rekeningen tezamen die u bij ons aanhoudt. Dit kan een limiet zijn per wijze van storting (bijvoorbeeld via de afstortautomaat, sealbags of een waardenvervoerder) of een algemene stortingslimiet die voor alle manieren van contant geld storten op de rekening geldt.

Wij zullen u informeren over de hoogte van de limiet die voor u geldt.

Betalen en geld opnemen

25 Een betaalopdracht geven

1. Als een betaalopdracht schriftelijk of telefonisch kan worden gegeven, dan moet dat op de volgende manieren:
 - a. *Schriftelijk*
 - door ontvangst van Rabobank van een correct en volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend (overschrijvings)formulier dat de bank ter beschikking stelt. Op het (overschrijvings)formulier moet de rekeninghouder in ieder geval altijd het juiste IBAN, de naam van de begunstigde en het bedrag van de betaalopdracht invullen, of
 - door ontvangst van Rabobank van een correcte en volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende schermprint van de betaalopdracht. De schermprint wordt door Rabobank ter beschikking gesteld bij een betaalopdracht op het kantoor van Rabobank, of
 - een andere door Rabobank toegelaten manier.

U geeft toestemming voor een schriftelijke betaalopdracht door het (overschrijvings)formulier te ondertekenen.

Rabobank verlangt dat het (overschrijvings)formulier naar een bepaald postadres moet worden gestuurd in een envelop die door de Rabobank daarvoor is verstrekt.

Rabobank heeft een (overschrijvings)formulier ontvangen zodra deze op het juiste postadres is afgeleverd. Als Rabobank het (overschrijvings)formulier ontvangt op een dag die geen werkdag is, geldt de eerstvolgende werkdag als dag van ontvangst van de betaalopdracht.
 - b. *Telefonisch*

door Rabobank te bellen, de instructies van Rabobank te volgen en mondeling opdracht te geven aan Rabobank.
2. Rabobank kan andere manieren van het geven van betaalopdrachten toestaan en kan verlangen dat daarvoor een nadere overeenkomst wordt gesloten.

3. Rabobank mag (uitgaven)limieten instellen voor de in sub a bedoelde manieren van opdracht geven wat betreft aantal en/of omvang.
4. Bij een spoedopdracht mag Rabobank op de rekening een tijdelijke blokkade of reservering inbrengen ter grootte van het bedrag van de spoedopdracht, voorafgaand aan de verwerking van de spoedopdracht.
5. Als een betaling volgens de administratie van Rabobank is verricht ter uitvoering van een in sub a bedoelde betaalopdracht is dat volledig bewijs dat de rekeninghouder heeft ingestemd met de uitvoering van de betaling, behoudens tegenbewijs.

26 Herroeping betaalopdracht

1. De rekeninghouder kan een betaalopdracht niet meer herroepen vanaf het tijdstip van ontvangst van de betaalopdracht door of namens Rabobank, tenzij anders is bepaald in dit artikel.
2. De rekeninghouder kan een betaalopdracht om contant geld te storten niet herroepen.
3. De rekeninghouder kan een betaalopdracht schriftelijk en/of elektronisch herroepen tot uiterlijk het einde van de werkdag die aan de overeengekomen dag voor uitvoering voorafgaat, als is overeengekomen dat de uitvoering van de betaalopdracht begint op een specifieke datum of aan het einde van een bepaalde termijn. Rabobank mag de manier van herroepen wijzigen. Een spoedopdracht kan niet worden herroepen.
4. Bij herroeping van een betaalopdracht voor een reeks betalingen geldt de herroeping voor de toekomstige betalingen met een uitvoerdatum, die meer dan één werkdag is gelegen na de datum van herroeping.
5. Als de betaling via de begunstigde is geïnitieerd, zoals bijvoorbeeld een betaling met een pas, kan de rekeninghouder de betaalopdracht niet herroepen nadat hij de betaalopdracht of zijn instemming met de uitvoering van de betaling aan de begunstigde heeft verstrekt. In dit geval van herroeping moet ook de begunstigde met de herroeping instemmen. Deze bepaling geldt niet voor een incassotransactie.
6. Geeft de rekeninghouder de betaalopdracht via een betaalinitiatiedienstverlener? Dan geldt één van de volgende 2 momenten als het moment van ontvangst:
 - het moment waarop Rabobank de betaalopdracht ontvangt van de betaalinitiatiedienstverlener, of
 - het moment waarop de rekeninghouder de betaalopdracht goedkeurt in één van de online diensten.
7. Na de in dit artikel bedoelde tijdstippen kan de betaalopdracht niet worden herroepen.
8. De rekeninghouder betaalt op verzoek van Rabobank de kosten die Rabobank als gevolg van de herroeping heeft gemaakt.

27 Weigering betaalopdracht

1. Rabobank heeft het recht een betaalopdracht te weigeren als een van de volgende weigeringsgronden van toepassing is:
 - er is onvoldoende saldo en/of kredietruimte op de rekening om de betaalopdracht geheel uit te voeren, of als wij een bedrag op de rekening hebben gereserveerd voor de uitvoering van andere betaalopdrachten of voor de reservering van de te betalen rente en er hierdoor onvoldoende geld op de rekening staat of kredietruimte is om de betaalopdracht volledig uit te voeren;
 - een gebruikt hulpmiddel of een pas is geblokkeerd, onbevoegd gebruikt, niet bij Rabobank bekend of er is een eventuele (door reserveringen ingeperkte) (bestedings- en/of uitgaven)limiet overschreden;
 - Wij mogen een betaalopdracht voor een instant payment weigeren als deze niet binnen 10 seconden kan worden uitgevoerd.
 - de betaalopdracht is niet verstrekt door of namens de persoon/personen die daartoe (zelfstandig) bevoegd is/zijn;
 - als en zolang een bestuurder, (beherend) vennoot, maat en/of gevolmachtigde niet als zodanig geïdentificeerd en geverifieerd is;
 - een schriftelijke betaalopdracht is niet ondertekend door een persoon die bevoegd is over de rekening te beschikken of Rabobank heeft het vermoeden hiertoe;
 - de vereiste instemming voor (uitvoering van) een betaalopdracht is niet gegeven of Rabobank heeft het vermoeden hiervan;
 - de betaalopdracht is onjuist, onduidelijk, onvolledig of niet in overeenstemming met de overeengekomen betaaldienst;
 - de rekeninghouder een betaalopdracht geeft via een partij die handelt als betaalinitiatiedienstverlener, maar waarvan Rabobank niet kan vaststellen dat deze inderdaad bevoegd is om op te treden als betaalinitiatiedienstverlener;

- de rekeninghouder heeft de door Rabobank gestelde voorschriften en/of de geldende procedures en/of voorwaarden niet gevolgd;
 - er is geen geldige overeenkomst tussen Rabobank en de rekeninghouder voor de gehanteerde manier om de betaalopdracht aan Rabobank te verstrekken;
 - de rekening is door Rabobank geblokkeerd voor het uitvoeren van betaalopdrachten, bijvoorbeeld in verband met een daarop gelegd beslag of verpanding;
 - de betaalopdracht is gegeven in een valuta die Rabobank niet (meer) toestaat;
 - de bankinstelling van de begunstigde is geen onderdeel van het netwerk van Rabobank voor het betalingsverkeer;
 - de bankinstelling van de begunstigde failliet is of dreigt failliet te gaan, deze bankinstelling in surseance van betaling verkeert of surseance van betaling aanvraagt, op deze bankinstelling een noodregeling of enige andere maatregel van de toezichthoudende instantie en/of overheid van toepassing is verklaard of voor deze bankinstelling wordt aangevraagd of vergelijkbare rechtsfeiten naar buitenlands of internationaal recht;
 - als Rabobank een opschortingsbevoegdheid heeft;
 - het is voor Rabobank (technisch en/of organisatorisch) niet mogelijk de betaalopdracht uit te voeren;
 - in alle gevallen waarin Rabobank aansprakelijk zou kunnen worden gesteld als zij de betaalopdracht uitvoert;
 - Rabobank is van mening of vermoedt dat de betaalopdracht in strijd is met wet- en/of regelgeving en/of contractuele verplichtingen van Rabobank en/of kan naar de mening van Rabobank leiden tot aantasting van de integriteit en/of de reputatie van de financiële sector en/of Rabobank;
 - Rabobank is van mening of vermoedt dat de betaalopdracht in strijd is met de regels die gelden binnen Rabobank of de Rabobank Groep;
 - Rabobank heeft een vermoeden van fraude of misbruik;
 - de rekeninghouder schiet tekort in de nakoming van enige verplichting jegens Rabobank;
 - Rabobank een andere gegronde reden heeft.
2. Rabobank heeft het recht voor een geweigerde betaalopdracht tot maximaal 5 werkdagen na de weigering nogmaals één of meerdere keren na te gaan of de geweigerde betaalopdracht alsnog kan worden uitgevoerd. In dat geval wordt de rekeninghouder geacht een nieuwe betaalopdracht te hebben verstrekt.
3. Rabobank informeert de rekeninghouder over een weigering om een betaalopdracht uit te voeren. Rabobank kan dit op de volgende manieren doen:
- bij weigering van een schriftelijke betaalopdracht deelt Rabobank dat schriftelijk of elektronisch mee;
 - bij weigering van een telefonische betaalopdracht of een betaalopdracht die op een kantoor van Rabobank wordt gegeven, deelt Rabobank dat mondeling mee;
 - bij weigering van een betaalopdracht gegeven via een online dienst deelt Rabobank dat op elektronische wijze mee.
- Rabobank mag kosten in rekening brengen voor de kennisgeving van de weigering als de weigering objectief gerechtvaardigd is. Rabobank mag de wijze van mededeling altijd wijzigen.
4. In plaats van weigeren de betaalopdracht uit te voeren kan Rabobank ook vragen om een aanvullende bevestiging van de rekeninghouder. Bijvoorbeeld als Rabobank twijfelt of de betaalopdracht wel door de rekeninghouder gegeven is. Indien Rabobank om een aanvullende bevestiging vraagt, geldt het moment van ontvangst van de aanvullende bevestiging als moment van ontvangst van de betaalopdracht.

28 Werkdagen

1. Instant payments worden elke dag van de week verwerkt, inclusief feestdagen.
2. Voor andere overboekingen dan instant payments binnen Nederland, gelden als werkdagen maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van door ons te bepalen (feest)dagen tenzij wij met u andere afspraken hebben gemaakt.
3. Voor overboekingen in euro binnen Nederland via een online dienst naar rekeningen in euro die bij Rabobank in Nederland worden aangehouden gelden als werkdagen maandag tot en met zondag.

4. Voor andere overboekingen dan instant payments naar buitenlandse rekeningen gelden als werkdagen maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van (feest)dagen en de dagen waarop de bank van de begunstigde of andere banken die betrokken zijn bij de overboeking gesloten zijn voor de uitvoering van de overboeking. Wij kunnen andere afspraken met u maken hierover, bijvoorbeeld als u een overboeking in euro doet naar een buitenlandse rekening.
5. Op onze website staat een overzicht van de verwerkingstijden in het weekend en op feestdagen.
6. Betaalopdrachten die wij ontvangen op een niet-werkdag of na het einde van een werkdag worden geacht te zijn ontvangen op de eerstvolgende werkdag. Wij bepalen op welk tijdstip een werkdag eindigt. Dit tijdstip kan onder andere verschillen per soort overboeking en hoe u de betaalopdracht voor de overboeking geeft.
7. U vindt de tijdstippen waarop een werkdag eindigt op de website.

29 Maximale uitvoeringstermijn betaalopdracht

1. Bij instant payments wordt het bedrag van de overboeking binnen 10 seconden bijgeschreven op de rekening van de begunstigde. Lukt dat niet? Dan mogen wij ook kiezen om te wachten of wij een bevestiging krijgen dat de instant payment alsnog wordt uitgevoerd. Krijgen wij deze bevestiging niet? Dan mogen wij deze betaalopdracht alsnog weigeren. Of uitvoeren als een SEPA Credit Transfer.
2. Voor SEPA credit transfers wordt het bedrag van de overboeking uiterlijk aan het einde van de eerstvolgende werkdag na de werkdag die als datum van ontvangst geldt, bijgeboekt op de rekening van de bank van de begunstigde.
Als Rabobank van de rekeninghouder schriftelijk een betaalopdracht tot overboeking ontvangt, is deze termijn 2 werkdagen.
3. Lid 2 geldt ook voor overboekingen met één valutawissel tussen de euro en een andere muntsoort van een EU-lidstaat als de valutawissel in die lidstaat wordt uitgevoerd.
De in lid 2 genoemde termijnen gelden niet voor andere overboekingen. Bij sommige overboekingen is de maximale uitvoeringstermijn langer dan de hiervoor beschreven maximale uitvoeringstermijnen.
4. Verwerkingshandelingen met betrekking tot de rekening kan Rabobank ook op niet-werkdagen doen. Bijvoorbeeld het reserveren van een bedrag op de rekening voor de uitvoering van een betaalopdracht.
5. Voor de verwerking van een storting van contant geld kan Rabobank een derde inschakelen. Als Rabobank hiervoor een derde inschakelt is het moment van ontvangst van de storting het moment dat de derde de gelden feitelijk ter beschikking heeft gekregen.

30 Uitvoering op basis van unieke identificator

1. Rabobank voert een betaalopdracht uit op basis van de in de betaalopdracht door u opgegeven IBAN als unieke identificator. Tenzij wij u laten weten dat een andere unieke identificator gebruikt moet worden. Op de website staat voor welke soort betaling welke unieke identificator vereist is. Rabobank mag deze unieke identificator wijzigen.
2. Rabobank hoeft niet te controleren of de in de betaalopdracht vermelde naam of andere gegevens juist zijn. Ook niet of de door u opgegeven naam hoort bij het rekeningnummer. Soms bieden wij wel de IBAN Naam Check aan.
Wij hoeven niet te controleren of het IBAN of een andere unieke identificator en de door u in de betaalopdracht vermelde gegevens juist zijn. Wij hoeven ook niet te controleren of een door u opgegeven IBAN of een andere unieke identificator hoort bij de door u opgegeven naam van de begunstigde. Ook hoeven wij niet te letten op andere informatie die u ons geeft.
Ook zijn wij niet aansprakelijk voor de niet-uitvoering of gebrekkige uitvoering van de betaling.
3. Rabobank kan op verzoek de betaaldienstverlener (of een andere partij in het verwerkingsproces van de betaling) van de begunstigde vragen het overgemaakte bedrag terug te boeken. Rabobank mag de rekeninghouder hiervoor kosten in rekening brengen. Ook de andere betaaldienstverlener kan hiervoor kosten in rekening brengen.

31 IBAN Naam Check

1. Geeft u ons een betaalopdracht via een online dienst? En gebruikt u een IBAN voor de rekening van de ontvanger? Dan laten wij u vervolgens zien of de naam zoals die door u ingevuld is, lijkt op de naam zoals die bij ons bekend is. Wij noemen dit ook wel de 'IBAN Naam Check'. Niet bij alle betalingen doen wij een IBAN Naam Check.

2. Betaalt u een bedrag in euro's met een instant payment of een Eurobetaling naar een rekening in Nederland of een ander EU-land waar ze ook de Euro als muntsoort hebben? Of doet u een overboeking van uw rekening naar een andere rekening bij Rabobank in Nederland? Dan bieden wij de IBAN Naam Check aan als u een overboeking doet via:
 - online dienst;
 - een medewerker van Rabobank, of
 - een betaalinitiatiedienstverlener.
3. U besluit na de IBAN Naam Check zelf wat u met de door u ingevulde betaalopdracht doet nadat wij een IBAN Naam Check hebben gedaan. U kunt de opdracht aanpassen, niet geven of toch (onveranderd) geven. Wij voeren de opdracht dan – net als altijd - uit op basis van het IBAN.
4. Voor periodieke betaalopdrachten of betaalopdrachten met een uitvoerdatum in de toekomst kan een IBAN Naam Check alleen worden gedaan bij het geven van de betaalopdracht. Bij het uitvoeren van de betaalopdracht wordt de IBAN Naam Check dan niet opnieuw gedaan. De IBAN Naam Check wordt soms ook uitgevoerd bij betaalopdrachten in een andere muntsoort dan euro. Meer informatie over de IBAN Naam check staat op de website.
5. Heeft u:
 - een instant payment gedaan naar een ander EU-land dat ook de Euro als muntsoort heeft, of een overboeking van een rekening naar een andere rekening bij Rabobank in Nederland, en
 - heeft u daarbij de betaalopdracht gegeven via een online dienst, medewerker van Rabobank of via een betaalinitiatiedienstverlener, en
 - hebben wij u bij deze betaling laten weten dat de naam zoals u die ingevuld heeft en het IBAN bij elkaar horen, en
 - blijkt dit later toch niet zo te zijn?
 - Dan kunt u ons vragen om terugbetaling van het bedrag van de overboeking. Dit geldt alleen als wij u hebben laten weten dat de gegevens volledig hetzelfde zijn.
6. Of hebben wij u laten weten dat de naam en het rekeningnummer (IBAN) niet bij elkaar horen? En heeft u de betaalopdracht vervolgens niet veranderd en toch gegeven? Dan heeft u geen recht op terugbetaling.

32 Voorzorgsmaatregelen bij papieren formulieren

1. De rekeninghouder moet de volgende voorzorgsmaatregelen nemen bij een papieren (overschrijvings) formulier waaronder:
 - deze opbergen/bewaren op een plaats die voor derden niet toegankelijk is;
 - deze invullen volgens de hiervoor geldende invulinstructies en ondertekenen;
 - deze opsturen naar een daartoe bestemd postadres van Rabobank;
 - bij (een vermoeden van) verlies, diefstal of fraude Rabobank direct hierover informeren;
 - bij verzending per post een gesloten envelop gebruiken;
 - uitsluitend de enveloppen gebruiken die de Rabobank daarvoor verstrekt.Rabobank is altijd bevoegd deze voorschriften te veranderen. Rabobank zal de rekeninghouder in staat stellen van de meest recente voorschriften kennis te nemen via de website, of deze op verzoek van de rekeninghouder toesturen.
2. Zodra de rekeninghouder geen gebruik meer maakt van papieren (overschrijvings)formulieren, moet hij deze onbruikbaar maken of desgevraagd inleveren bij Rabobank.

33 Aansprakelijkheid bij niet-toegestane betalingen

1. Als Rabobank een niet-toegestane betaling heeft uitgevoerd, is de aansprakelijkheid van Rabobank beperkt tot terugbetaling van het bedrag van de betaling en de voor die betaling door Rabobank in rekening gebrachte kosten. Rabobank is niet aansprakelijk voor welke andere directe of indirecte schade dan ook van de rekeninghouder. De rekeninghouder heeft alleen recht op terugbetaling als:
 - de rekeninghouder de bank tijdig en op de afgesproken manier heeft laten weten dat het een betaling was zonder zijn toestemming;
 - de rekeninghouder de veiligheidsregels die gelden heeft nageleefd;
 - de betaling zonder toestemming ook om andere redenen niet voor rekening en risico van de rekeninghouder komt.

2. In afwijking van het vorige lid draagt de rekeninghouder alle schade die voortvloeit uit niet-toegestane betalingen die met een betaalinstrument zijn verricht tot het moment van de hierna bedoelde kennisgeving. Na de kennisgeving aan Rabobank van verlies, diefstal of onrechtmatig gebruik van het betaalinstrument, op de door Rabobank aangegeven wijze, is Rabobank aansprakelijk voor de bedragen van de na de kennisgeving uitgevoerde niet-toegestane betalingen. Dit laatste geldt niet als de rekeninghouder frauduleus heeft gehandeld dan wel opzettelijk of met grove nalatigheid een of meer verplichtingen met betrekking tot het betaalinstrument niet is nagekomen.
3. Een rekeninghouder heeft geen recht op terugbetaling van een met zijn instemming uitgevoerde betaling, die via een begunstigde is geïnitieerd.
4. Soms is er nog een andere betaaldienstverlener betrokken. Bijvoorbeeld bij het geven van een betaalopdracht via een betaalinitiatiedienstverlener. Als er een betaling zonder toestemming is geweest, dan kan Rabobank de andere door de rekeninghouder ingeschakelde betaaldienstverlener vragen om informatie, als hij deze niet uit zichzelf geeft. Zo nodig geeft de rekeninghouder ook zijn toestemming hiervoor.

34 Verantwoordelijkheid voor niet-uitvoering of gebrekkige uitvoering betaalopdracht

1. Als een betaalopdracht door de rekeninghouder wordt geïnitieerd, is Rabobank verantwoordelijk voor de juiste uitvoering daarvan. Als dit niet gebeurt en er is ten gevolge van een niet-uitgevoerde of gebrekkig uitgevoerde betaling een bedrag van de rekening afgeschreven, is Rabobank voor niet meer aansprakelijk dan het bedrag van de niet-uitgevoerde of gebrekkig uitgevoerde betaling. Rabobank is niet (meer) verantwoordelijk als de betaaldienstverlener van de begunstigde het bedrag van de betaling heeft ontvangen.
2. Als Rabobank verantwoordelijk is voor een betaalopdracht waarvan de rekeninghouder de begunstigde is, stelt Rabobank het bedrag van de betaling ter beschikking aan de rekeninghouder door boeking op de rekening.

35 Eurobetaling

1. Hiermee geeft u ons een betaalopdracht om een bedrag in euro over te boeken naar een IBAN in Nederland en andere SEPA-landen. Eventuele kosten in het buitenland betaalt de begunstigde.
2. Op de website staat op welke manieren u een betaalopdracht voor een Eurobetaling kunt geven. Daarbij maken wij onderscheid tussen instant payments en SEPA credit transfers. Geeft u een betaalopdracht voor een Eurobetaling via Rabo Business Banking? En doet de ontvangende bank niet mee met instant payments? Dan laten wij dat zien op het scherm.
3. Soms kunt u de gegevens van de Eurobetaling automatisch laten invullen, bijvoorbeeld door een QR-code te scannen. Doet u dit? Controleer dan goed of dit de betaalopdracht is die u wilt geven.
4. Boekt u een bedrag over met een instant payment binnen Nederland? Dan kan het zijn dat u een melding krijgt dat de begunstigde is overgestapt naar een andere bank en een nieuw IBAN heeft. Soms tonen wij ook het nieuwe IBAN. Als u dat wilt, kunt u de betaalopdracht aanpassen. Overleg zo nodig eerst met de begunstigde voordat u de betaalopdracht aanpast. Wij voeren de betaalopdracht dan – net zoals altijd – uit op basis van IBAN.
5. Als u een bedrag overboekt heeft met een instant payment, kunt u de ontvangst van het bedrag op de rekening van de begunstigde, inclusief datum en tijdstip, raadplegen in de transactie details van uw online dienst. Hiermee bedoelen wij dan dat het geld is ontvangen op het in de betaalopdracht vermelde IBAN. Wij voeren betaalopdrachten voor overboekingen immers uit op basis van het IBAN.

36 Grensoverschrijdende betalingen

Voor grensoverschrijdende betalingen waarop de richtlijn betaaldiensten (richtlijn 2015/2366 van het Europees Parlement en de Raad van 25 november 2015 betreffende betalingsdiensten in de interne markt) niet van toepassing is of zal worden, gelden ook de volgende bepalingen.

1. Rabobank is niet aansprakelijk voor het niet of niet tijdig of niet behoorlijk nakomen (van de instructie tot uitvoering) van een opdracht door een bankinstelling of een andere instelling in het betrokken land, waaraan deze instructie is verstrekt, als de bankinstelling deze instructie en/of het bedrag van de opdracht tijdig op de overeengekomen of gebruikelijke wijze heeft verzonden respectievelijk overboekt.
2. Als de rekeninghouder de begunstigde is van een (grensoverschrijdende) betaling, is Rabobank niet aansprakelijk voor het niet of niet tijdig uitvoeren van een betaling ten gunste van de rekening, als Rabobank niet of niet tijdig de instructie van een andere (buitenlandse) bankinstelling of instelling heeft ontvangen,

- dan wel de instructie niet voldoet aan de voorwaarden van Rabobank, dan wel Rabobank (de tegenwaarde van) de grensoverschrijdende betaling niet of niet tijdig of niet behoorlijk of niet volledig heeft ontvangen.
- Als het om welke reden dan ook voor Rabobank niet mogelijk is een bankinstelling of een instelling in het betrokken land te instrueren, of als een geïnstrueerde bankinstelling of instelling een instructie van Rabobank niet opvolgt, is Rabobank niet aansprakelijk voor een tekortkoming van de hiervoor bedoelde geïnstrueerde bankinstelling of instelling. Als de rekeninghouder ten gevolge van een dergelijke tekortkoming schade heeft geleden, zal Rabobank de rekeninghouder in ieder geval behulpzaam zijn bij zijn pogingen deze schade ongedaan te maken en/of te beperken.

37 Uitvoering (internationale) betalingen in vreemde valuta (Wereldbetaling)

- De rekeninghouder kan geld betalen, opnemen en ontvangen in vreemde valuta. Betalen en ontvangen van vreemde valuta op de rekening is een wereldbetaling. Rabobank bepaalt met welke vreemde valuta de rekeninghouder kan betalen, opnemen en ontvangen en mag dit altijd wijzigen. Bij het betalen, opnemen en ontvangen van vreemde valuta gebruikt Rabobank een wisselkoers om het bedrag om te rekenen in euro. De manier waarop Rabobank de wisselkoers vaststelt, staat vermeld op de website. Rabobank mag de wisselkoers en eventuele koersopslag altijd wijzigen.
- Als de rekeninghouder een betaalopdracht geeft naar een buitenlands rekeningnummer in een vreemde valuta die een andere is dan de muntsoort welke is opgegeven in de betaalopdracht, dan zet de buitenlandse bank dit bedrag om naar de muntsoort van de buitenlandse rekening. Dit heet valutawissel. De buitenlandse bank bepaalt bij deze omzetting de wisselkoers en eventuele andere kosten. Rabobank heeft hierop geen invloed.
- Met een aantal buitenlandse banken heeft Rabobank afspraken gemaakt, zodat de wisselkoers gunstiger is. Het bedrag komt dan al in de muntsoort van de buitenlandse rekening binnen bij de bank van de begunstigde. Op de website staat voor welke betalingen Rabobank deze afspraken heeft gemaakt. De rekeninghouder gaat ermee akkoord dat Rabobank de betaalopdracht voor de op de website genoemde betalingen uitvoert in de muntsoort van de buitenlandse rekening. Als de rekeninghouder dit niet wil, moet de rekeninghouder contact opnemen met Rabobank.
- De rekeninghouder kan afhankelijk van de online dienst in de betaalopdracht opnemen dat de betaling via een specifieke correspondentbank moet verlopen. Hier zijn extra kosten aan verbonden.

38 Betaalopdrachten via een betaalinitiatiedienstverlener

- Vanaf een door Rabobank te bepalen moment kan de rekeninghouder een betaalinitiatiedienstverlener inschakelen als de rekeninghouder zijn rekening kan gebruiken via Rabo Business Banking. De rekeninghouder kan dan betaalopdrachten geven ten laste van zijn rekening via zo'n betaalinitiatiedienstverlener.
- Rabobank is niet verantwoordelijk voor de diensten van een betaalinitiatiedienstverlener. Bijvoorbeeld of u alleen via een app of ook via een website betaalopdrachten kan geven.
- Meestal wordt u bij het geven van een betaalopdracht via een betaalinitiatie-dienstverlener doorgeleid naar de Rabobank-omgeving. Dan geldt het volgende. U geeft een betaalopdracht op dezelfde manier als u een betaalopdracht geeft zonder een betaalinitiatiedienstverlener in te schakelen.
Er is één uitzondering: als u een betaalinitiatiedienstverlener inschakelt, en doorgeleid wordt naar Rabo Business Banking in de browser-omgeving, dan kunt u niet tekenen met de 5-cijferige code. U tekent dan met de signeercode van de Rabo Scanner, de S-code van de Random Reader of een nieuwe manier die wij aanbieden.
- Betalopdrachten gegeven via een betaalinitiatiedienstverlener worden verder op dezelfde manier uitgevoerd als betaalopdrachten die u rechtstreeks aan ons geeft, tenzij wij anders met u afgesproken hebben. Heeft u via een betaalinitiatiedienstverlener een betaalopdracht gegeven voor een geagendeerde of periodieke overboeking? En wilt u die betaalopdracht later wijzigen of intrekken? Dan kunt u dat bij ons doen.

39 Bevestiging of een bedrag voor een betaling beschikbaar is aan een kaartuitgever

- In de toekomst kan een kaartuitgever ons vragen om een bevestiging of het bedrag dat nodig is voor een specifieke betaling met een op kaarten gebaseerd betaalinstrument, beschikbaar is op de rekening. Een op kaarten gebaseerd betaalinstrument kan bijvoorbeeld een creditcard zijn, maar ook een app op een mobiele telefoon met betaalfunctionaliteit die gekoppeld is aan een betaalpas.

2. Rabobank zal deze vraag met 'ja' of 'nee' beantwoorden. Hierbij kan Rabobank rekening houden met andere weigeringsgronden zonder daartoe verplicht te zijn. Verder verbindt Rabobank geen gevolgen aan het beantwoorden van deze vraag: Rabobank brengt bijvoorbeeld geen reservering op de rekening aan voor het bedrag van de betaling.
3. Als Rabobank niet kan vaststellen dat de kaartuitgever bevoegd is deze vraag aan ons te stellen, zal Rabobank deze vraag niet beantwoorden. Bijvoorbeeld omdat Rabobank niet heeft kunnen vaststellen dat de kaartuitgever bevoegd is als zodanig op te treden.
4. Rabobank geeft de rekeninghouder geen periodieke informatie over deze bevestigingen, bijvoorbeeld via het transactieoverzicht.
5. De kaartuitgever is verantwoordelijk voor de diensten die hij aanbiedt. Bijvoorbeeld voor de gevolgen die hij verbindt aan het antwoord op de vraag of een bedrag voor een betaling beschikbaar is. Ook is de kaartuitgever er zelf voor verantwoordelijk dat hij aan de relevante wet- en regelgeving voldoet.

Geld ontvangen op de rekening

40 Geld ontvangen op de rekening door bijboeking

1. Een bijboeking wordt op uw rekening bijgeschreven als wij het geld en de daartoe benodigde informatie hebben ontvangen. Bijboeking vindt plaats op de werkdagen als genoemd in artikel 28.
2. Maakt u gebruik van de overstapservice met uw rekening bij Rabobank als nieuwe rekening? Dan kan een betaler een melding ontvangen die vertelt dat u overgestapt bent, een rekening bij Rabobank heeft en wat het IBAN van die rekening is. De betaler kan er dan voor kiezen de betaalopdracht aan te passen. Wij voeren die betaling uit op basis van het IBAN. Wij zijn niet verantwoordelijk voor de keuze die de betaler hierbij maakt. Dus ook niet of hij wel of niet eerst de betaalopdracht aanpast.
3. Indien u geld ontvangt in een valuta waarin Rabobank geen rekening heeft, mogen wij dit bedrag converteren naar Euro's en op uw rekening bijschrijven tegen dan geldende wisselkoers. Hierbij kunnen kosten worden ingehouden door betrokken buitenlandse bank.

5. Incasso

41 Extra definities

In dit hoofdstuk worden ook de volgende definities gebruikt:

1. Incassant: degene die door middel van incasso een bedrag in euro van de rekening van de geïncasseerde laat afschrijven.
2. Incasso: Euro-incasso en/of Bedrijven Euro-incasso.
3. Incasso-opdracht: een opdracht van de incassant om een bedrag van de rekening van de rekeninghouder te incasseren.
4. Incassotransactie: een uitgevoerde incasso-opdracht, waarbij de rekening van de rekeninghouder gedebiteerd en de rekening van de incassant gecrediteerd is.
5. Incassomachtiging: een door een rekeninghouder gegeven volmacht om van zijn rekening te incasseren door middel van incasso.
6. Digitaal Incasso Machtigen: een incassomachtiging waarvoor de rekeninghouder elektronisch toestemming geeft via zijn online dienst.
7. Incassant ID: de 'Incassant Identificatiecode'. Een unieke code waarmee een incassant zich bij incassotransacties kan identificeren.
8. Incassowerkdag: alle dagen behalve zaterdagen en zondagen, 1 januari, Goede Vrijdag, Paasmaandag, 1 mei, 25 en 26 december (Kerstmis). Rabobank mag deze dagen wijzigen, aanvullen en/of laten vervallen.

42 Omschrijving op hoofdlijnen van het betaalproduct incasso

De rekeninghouder heeft de mogelijkheid om een incassomachtiging te verstrekken aan een incassant om eenmalig of periodiek een bedrag van de rekening te incasseren. Er zijn verschillende incassovarianten. In het volgende schema staan de belangrijkste kenmerken van de verschillende incassovarianten:

Schema A incasso		
	<i>Terugboekingstermijn bank</i>	<i>Terugboekingstermijn rekeninghouder</i>
Euro-incasso (eenmalig en doorlopend)	5 incassowerkdagen	56 kalenderdagen
Bedrijven Euro-incasso (eenmalig en doorlopend)	2 incassowerkdagen	Geen terugboekingsrecht Geen terugbetaling met Melding Onterechte Incasso (MOI)

De rekeninghouder kan een afgegeven incassomachtiging voor toekomstige incassotransacties altijd intrekken (zie artikel 44 van dit hoofdstuk) en een incassotransactie voorafgaand aan de uitvoering ervan weigeren (zie artikel 45 van dit hoofdstuk).

43 Afgeven van een incassomachtiging

De rekeninghouder kan op één van deze manieren een geldige eenmalige of doorlopende incassomachtiging aan een incassant geven:

- a. door schriftelijke ondertekening van een papieren incassomachtiging. En vervolgens geeft de rekeninghouder deze aan de incassant.
- b. met gebruikmaking van Digitaal Incasso Machtigen, door een elektronische incasso-machtiging te ondertekenen met een signeercode of S code, en het vervolgens bevestigen van de incassomachtiging met de daarvoor bestemde knop.
- c. vanaf een door Rabobank bekend te maken moment – door de elektronische incassomachtiging te ondertekenen met gebruikmaking van iDIN ondertekenen. De rekeninghouder tekent de

incassomachtiging met iDIN ondertekenen op dezelfde manier als het ondertekenen van andere documenten met iDIN ondertekenen van Rabobank of een andere bank. iDIN ondertekenen kan alleen worden gebruikt als elke ondertekenaar van de incassomachtiging als particuliere klant gebruik kan maken van iDIN ondertekenen bij Rabobank of een andere bank. Voor een met iDIN ondertekenen getekende incassomachtiging gelden dezelfde afspraken als voor een schriftelijk ondertekende incassomachtiging.

Door het afgeven van een incassomachtiging op één van deze manieren, stemt u in met de incassotransacties op basis van die incassomachtiging.

44 Intrekken van de incassomachtiging

Als u een afgegeven incassomachtiging wil intrekken, moet u deze intrekking meedelen aan de incassant. De incassant bepaalt hoe u dit moet doen, bijvoorbeeld schriftelijk. U moet ook de met de incassant overeengekomen opzegtermijn in acht nemen.

45 Weigeren van een incassotransactie

Voorafgaand aan de in de incasso-opdracht vermelde dag van uitvoering van de incassotransactie kan de rekeninghouder deze incasso-opdracht altijd weigeren. Rabobank moet de opdracht tot weigering op de laatste incassowerkdag voorafgaand aan de dag van de incassotransactie van de rekeninghouder hebben ontvangen. Een via een online dienst gegeven opdracht tot weigering moet door Rabobank op uiterlijk op de dag voor de incassotransactie zijn ontvangen. De rekeninghouder kan een dergelijke opdracht tot weigering geven zoals op de website aangegeven manier. Als Rabobank deze opdracht niet tijdig ontvangt, behandelt Rabobank deze opdracht als verzoek tot terugboeking.

Rabobank mag deze tijdstippen wijzigen. Rabobank informeert de incassant via zijn bank over een geweigerde incasso-opdracht.

46 Terugboeking op initiatief van de rekeninghouder

Bij de Euro-incasso heeft de rekeninghouder binnen een termijn van 56 kalenderdagen het recht om een al geboekte incassotransactie door Rabobank te laten terugboeken, zonder opgaaf van reden. De termijn start op de dag na afschrijving van het bedrag van de incassotransactie en Rabobank moet binnen deze termijn het verzoek tot terugboeking hebben ontvangen.

Op onze website staat hoe u deze opdracht aan Rabobank kunt geven.

Zo snel als mogelijk, maar uiterlijk binnen 10 incassowerkdagen na ontvangst van een tijdig en correct verzoek tot terugboeking door de rekeninghouder, crediteert Rabobank de rekening met het volledige bedrag van de betreffende incassotransactie. Rabobank informeert de incassant via zijn bank over het verzoek om terugboeking van een incasso-opdracht.

47 Terugboeking of weigering op initiatief van Rabobank

Rabobank kan op grond van de weigeringsgronden genoemd in artikel 27 een incassotransactie weigeren of terugboeken binnen de in artikel 42 bepaalde termijn, waarbij de valutadatum van debitering en creditering aan elkaar gelijk kunnen zijn. In aanvulling hierop kan Rabobank ook een betaalopdracht weigeren als er sprake is van een algehele of selectieve incassoblokkade op de rekening. Rabobank zal een dergelijke incassoblokkade op de rekening aan de rekeninghouder meedelen.

Als Rabobank een incasso-opdracht weigert of op eigen initiatief terugboekt, zal Rabobank de rekeninghouder dit meedelen via de rekeninginformatie.

48 Incassoblokkades en incassobeperkingen

1. De rekeninghouder kan een incassoblokkade voor alle incassotransacties met Rabobank overeenkomen. Dit betekent dat er een complete incassoblokkade van toepassing is op de rekening, zodat er geen enkele debitering via incasso op de rekening kan plaatsvinden. Om een complete incassoblokkade in te stellen moet de rekeninghouder contact opnemen met Rabobank.
2. De rekeninghouder kan daarnaast met Rabobank de volgende specifieke incassoblokkades en incassobeperkingen overeenkomen:
 - a. een blokkade voor incassotransacties ten gunste van een specifieke incassant bij een Euro-incasso, als de rekeninghouder de specifieke code 'Incassant ID' aan Rabobank doorgeeft;

- b. een blokkade voor incassotransacties op grond van een specifieke incassomachtiging, als de rekeninghouder het specifieke machtigingskenmerk en de Incassant ID aan Rabobank doorgeeft;
 - c. een incassobeperking op grond van het land waar de incassant zijn rekening aanhoudt. De Rabobank baseert zich hierbij op het land vermeld in het Incassant ID;
 - d. een incassobeperking voor incassotransacties op grond van een specifieke incasso-machtiging bij een Euro-incasso. De rekeninghouder kan per incassomachtiging een beperking instellen voor:
 - een maximaal aantal incassotransacties per jaar, en/of
 - het maximumbedrag per incassotransactie voor een specifieke incassomachtiging.
 De rekeninghouder moet daarvoor het machtigingskenmerk en de Incassant ID melden. Ook moet de rekeninghouder de gewenste beperkingen melden (in aantal en/of maximumbedrag). Deze beperkingen gelden dan niet voor andere machtigingen met andere machtigingskenmerken van dezelfde incassant. Sommige incassoblokkades en incassobeperkingen zijn niet mogelijk als de rekeninghouder één of meer incassanten heeft goedgekeurd, zoals beschreven in artikel 49 en 50.
3. Als de rekeninghouder gebruik maakt van een online dienst, dan moet de rekeninghouder een incassoblokkade instellen via deze online dienst. De incassoblokkade werkt onmiddellijk nadat de rekeninghouder hiervan een bevestiging via de online dienst heeft ontvangen. Het instellen van een incassobeperking moet op een door Rabobank voorgeschreven manier worden gedaan en wordt hierna binnen enkele werkdagen verwerkt. Daarvoor neemt de rekeninghouder contact op met Rabobank.
 4. Als de rekeninghouder geen online dienst gebruikt, dan moet de incassoblokkade worden overeengekomen op een door Rabobank voorgeschreven manier. De incassoblokkade wordt hierna binnen enkele werkdagen door Rabobank verwerkt.
 5. De rekeninghouder kan incassoblokkades en incassobeperkingen aanpassen en intrekken. Dit kan op dezelfde wijze als beschreven in lid 2 en 3, van dit artikel.
 6. De rekeninghouder ontvangt via de elektronische weg informatie over incassotransacties die niet uitgevoerd worden als gevolg van een door de rekeninghouder ingestelde beperking op:
 - de hoogte van het bedrag van de incassotransactie;
 - het maximaal aantal incassotransacties per kalenderjaar;
 - het land van de incassant.
 De rekeninghouder ontvangt deze informatie uiterlijk één dag voor de uitvoerdatum. Stelt de rekeninghouder een incassobeperking of incassoblokkade in via een online dienst kort voor de uitvoerdatum, dan krijgt de rekeninghouder de informatie hierover mogelijk niet meer voor het moment van de betreffende incassotransacties op die uitvoerdatum.
 7. Als de rekeninghouder één of meer incassanten goedkeurt, dan komen de door de rekeninghouder ingestelde incassoblokkades en incassobeperkingen, zoals hiervoor beschreven in lid 2 van dit artikel, te vervallen.
 8. Wanneer de rekeninghouder alle goedkeuringen van alle incassanten intrekt, kunnen alle incassanten weer incasseren. In dat geval moet de rekeninghouder incassobeperkingen en incassoblokkades opnieuw met de bank overeenkomen.

49 Goedkeuren van een incassant

1. De rekeninghouder kan met Rabobank overeenkomen dat alleen incasso's van de door de rekeninghouder goedgekeurde incassanten worden uitgevoerd. Incassanten kunnen worden goedgekeurd aan de hand van hun incassant ID.
2. Het gevolg van het goedkeuren van één of meer incassanten is dat alle andere incasso's van alle andere incassanten niet meer worden uitgevoerd, totdat de betrokken incassant is goedgekeurd.
3. Ook nadat de rekeninghouder een incassant heeft goedgekeurd, geldt nog steeds dat de incassant een geldige incassomachtiging van de rekeninghouder moet hebben. Dit is opgenomen in artikel 43 van dit hoofdstuk.
4. Als de rekeninghouder een machtiging voor een incasso aan een nieuwe incassant wil afgeven, moet de incassant eerst door de rekeninghouder worden goedgekeurd. Tot het moment van goedkeuring van de nieuwe incassant, worden incassotransacties aan de nieuwe incassant niet uitgevoerd door Rabobank.
5. Als een incassant meerdere incassant ID's heeft, dan worden alleen die incasso's uitgevoerd waarbij het goedgekeurde incassant ID vermeld staat.

50 Goedkeuring van incassanten afspreken en verwijderen

1. De rekeninghouder kan in een online dienst een goedkeuring van een incassant instellen. Rabobank kan ook andere wijzen van goedkeuring instellen toestaan.
2. De goedkeuring van een incassant in een online dienst wordt door Rabobank meteen verwerkt.
3. Als de rekeninghouder de goedkeuring van een incassant op een andere door Rabobank te bepalen manier instelt, verwerkt Rabobank de goedkeuring binnen enkele werkdagen nadat Rabobank door de rekeninghouder op de hoogte is gesteld van deze instelling. De verwerking van blokkades voor andere incassanten die het gevolg zijn van de goedkeuring van een incassant duurt ook enkele werkdagen na mededeling door de rekeninghouder.
4. Op het moment dat de rekeninghouder de goedkeuring van een incassant wil intrekken kan de rekeninghouder dit op dezelfde manier doen als de wijze waarop de goedkeuring in eerste instantie is verstrekt.
5. Wanneer de goedkeuring van één of meer incassanten is ingesteld via een online dienst en een niet-goedgekeurde incassant wil een incasso uitvoeren, dan ontvangt de rekeninghouder enkele dagen voor de beoogde incassodatum een bericht van Rabobank via elektronische weg. Als er op een andere manier een goedkeuring van een incassant is ingesteld, dan ontvangt de rekeninghouder deze informatie niet.

51 Onterechte incassotransactie: Procedure Melding Onterechte Incasso (MOI)

Als een incassotransactie van de rekening wordt afgeschreven waarvoor geen geldige incassomachtiging bestaat, moet de rekeninghouder dit meteen maar uiterlijk binnen 13 maanden na afschrijving melden bij Rabobank. U moet ons dit meedelen door middel van een 'Melding Onterechte Incasso'. Wij kunnen voorschriften geven voor het meedelen van een verzoek om terugbetaling van een onterechte incasso. Rabobank zal zich inzetten om de procedure Melding Onterechte Incasso zo spoedig mogelijk te voltooien. Rabobank deelt de rekeninghouder de uitkomst van deze procedure mee. En informeert de incassant via zijn bank over de Melding Onterechte Incasso. Rabobank zal aan de rekeninghouder het volledige bedrag van de incassobetaling op de rekening crediteren en hem compenseren voor het eventuele renteverlies op de rekening, als wij vinden dat er sprake is van een onterechte incassobetaling.

52 Euro-incasso

Voor de Euro-incasso gelden de volgende speciale kenmerken en voorwaarden:

Voor incassotransacties met de Euro-incasso moet de incassant een rekening in Nederland of in een ander Europees land aanhouden. De incassant moet op de incassomachtiging voor een Euro-incasso de letters 'Sepa' vermelden of het Sepa logo gebruiken.

53 Bedrijven Euro-incasso

1. Een incassant kan uitsluitend incasseren van de rekening met Bedrijven Euro-incasso, als de rekeninghouder de door Rabobank voorgeschreven kenmerken van de door de rekeninghouder aan de incassant verstrekte incassomachtiging tijdig vóór de incassotransactie bij Rabobank heeft geregistreerd op de door Rabobank voorgeschreven elektronische wijze. De registratie moet uiterlijk op de laatste incassowerkdag vóór de dag van de incassotransactie zijn verricht. Als de rekeninghouder de kenmerken van de incassomachtiging daarna registreert bij Rabobank, wordt de betreffende incassotransactie mogelijk toch uitgevoerd.
2. Op Bedrijven Euro-incasso is het bepaalde in artikel 46 en 51 van dit hoofdstuk niet van toepassing. Dat betekent bijvoorbeeld dat de rekeninghouder na de registratie niet het recht heeft om terugboeking of terugbetaling van een onterechte incassotransactie te vragen. Ook niet als de rekeninghouder de incassomachtiging heeft ingetrokken bij de incassant conform het bepaalde in artikel 44, en de incassant daarna toch heeft geïncasseerd. De rekeninghouder moet daarom ook de aan Rabobank gedane registratie van de ingetrokken incassomachtiging intrekken om te voorkomen dat er wordt geïncasseerd. Deze intrekking moet plaatsvinden conform het bepaalde in lid 7, van dit artikel als de rekeninghouder de incassomachtiging bij de incassant intrekt conform het bepaalde in lid 4 van dit artikel.
3. Op Bedrijven Euro-incasso is het bepaalde in artikel 48, 49 en 50 van dit hoofdstuk niet van toepassing. De rekeninghouder kan een registratie van een incassomachtiging die is gedaan conform het bepaalde in dit artikel wel intrekken (zie lid 7, hieronder) op de door Rabobank voorgeschreven elektronische wijze.

4. In afwijking van het bepaalde in artikel 45 moet Rabobank de opdracht tot weigering van de incassotransactie met Bedrijven Euro-incasso op uiterlijk 16:00 uur op de dag van de incassotransactie hebben ontvangen. In afwijking van het bepaalde in artikel 45 zal Rabobank een na 16:00 uur ontvangen opdracht tot weigering van de incassotransactie niet als verzoek tot terugboeking behandelen. Rabobank mag deze tijdstippen wijzigen.
5. Als de rekeninghouder de kenmerken van de incassomachtiging elektronisch bij Rabobank registreert conform het bepaalde in lid 1, van dit artikel mag de rekeninghouder Rabobank ook vragen incassotransacties op basis van die incassomachtiging boven een door de rekeninghouder bepaald bedrag te weigeren. Dit bedrag geldt per incassotransactie. Rabobank controleert hierbij niet of incassotransacties die onder bedoeld bedrag liggen wellicht samenhangend zijn.
6. De rekeninghouder moet de kenmerken van de incassomachtiging die hij conform lid 1, van dit artikel bij Rabobank heeft geregistreerd op de door Rabobank voorgeschreven elektronische wijze wijzigen, als de incassomachtiging zelf is gewijzigd. De rekeninghouder mag het maximumbedrag dat hij conform lid 5, van dit artikel bij Rabobank heeft geregistreerd op de door Rabobank voorgeschreven elektronische wijze op elk moment wijzigen. Wijzigingen die niet uiterlijk op de laatste incassowerkdag vóór de dag van de incassotransactie bij Rabobank zijn geregistreerd, hoeft Rabobank niet toe te passen voor die incassotransactie.
7. Als de rekeninghouder de registratie van de incassomachtiging intrekt, zal Rabobank vervolgens de uitvoering van alle incassotransacties op grond van die incassomachtiging na die intrekking weigeren. De rekeninghouder moet de registratie van de incassomachtiging bij Rabobank onmiddellijk intrekken zodra de incassomachtiging niet meer geldig is. Intrekking mag ook om andere redenen plaatsvinden, maar moet altijd worden gedaan op de door Rabobank voorgeschreven elektronische wijze. Intrekking van een registratie van een incassomachtiging die niet uiterlijk op de laatste incassowerkdag vóór de dag van de incassotransactie bij Rabobank is geregistreerd, hoeft Rabobank niet toe te passen voor die incassotransactie.
8. In aanvulling op het bepaalde in artikel 47 mag Rabobank de incassotransactie weigeren of terugboeken, als de door (of namens) de rekeninghouder bij Rabobank geregistreerde voorgeschreven kenmerken van de incassomachtiging afwijken van de door de incassant bij de incasso-opdracht gevoegde gegevens over die incassomachtiging of als het bedrag van de incassotransactie hoger is dan het door (of namens) de rekeninghouder opgegeven maximumbedrag als bedoeld in lid 5, van dit artikel. Elke afwijking tussen die geregistreerde voorgeschreven kenmerken en de bij de incasso-opdracht gevoegde gegevens, hoe gering ook, geeft Rabobank het recht, maar niet de verplichting, de incassotransactie te weigeren of terug te boeken.
9. Naast de door Rabobank voorgeschreven kenmerken van de incassomachtiging, kan de rekeninghouder op elektronische wijze ook niet voorgeschreven gegevens (in het veld 'naam incassant' en in het veld 'omschrijving') over de incassomachtiging bij de bank registreren. Deze gegevens zijn uitsluitend bedoeld voor de administratie van de rekeninghouder. Rabobank zal deze gegevens niet vergelijken met de bij de incasso-opdracht gevoegde gegevens over de incassomachtiging en zal de incassotransactie niet weigeren op grond van het feit dat zij bij die incasso-opdracht ontbreken of daarvan afwijken.
10. De in dit artikel bedoelde elektronische wijze van communicatie tussen rekeninghouder en Rabobank moet plaatsvinden met de daartoe door bank toegelaten methoden (bijvoorbeeld via een online dienst). Rabobank mag de bevoegdheid om de in dit artikel beschreven, op elektronische wijze te verrichten mededelingen aan Rabobank (waaronder de registratie van de gegevens van de incassomachtiging en wijziging en intrekking van die registratie) namens de rekeninghouder aan Rabobank door te geven, toekennen aan alle passen, Rabo Online Key passen, smartcards en (andere) beveiligingsmiddelen waaraan al bevoegdheden ten aanzien van de rekening van de rekeninghouder zijn gekoppeld. Als Rabobank de in de vorige zin bedoelde bevoegdheden toekent aan passen, Rabo Online Key passen, smartcards en (andere) beveiligingsmiddelen, zonder dat de rekeninghouder daarom heeft gevraagd, zal Rabobank de rekeninghouder daarover informeren. Rabobank kan ook bepalen dat die bevoegdheid om zulke mededelingen namens de rekeninghouder aan Rabobank door te geven, uitsluitend wordt toegekend aan passen, Rabo Online Key passen, smartcards en (andere) beveiligingsmiddelen als de rekeninghouder Rabobank daarom heeft gevraagd.
11. De geldigheid van de registratie van een incassomachtiging verloopt automatisch zodra een aaneengesloten periode van 36 maanden is verstreken sinds de laatste incassotransactie is uitgevoerd op basis van die incassomachtiging. Na afloop van deze periode van 36 maanden wordt de registratie ingetrokken door Rabobank.

12. De rekeninghouder mag Rabobank op een door Rabobank voorgeschreven wijze vragen een kopie van de incassomachtiging op te vragen bij de financiële instelling van de incassant. Rabobank mag daarvoor kosten in rekening brengen. Als Rabobank de kopie ontvangt, zal zij de kopie aan de rekeninghouder verstrekken. Rabobank is op geen enkele wijze verantwoordelijk voor de toezending of geldigheid van de incassomachtiging. Ook als de rekeninghouder de kopie niet ontvangt of als de incassomachtiging niet geldig is, is dat niet van invloed op de rechten en plichten van Rabobank en de rekeninghouder zoals beschreven in deze voorwaarden.
13. Rabobank heeft geen andere verplichtingen jegens de rekeninghouder met betrekking tot Bedrijven Euro-incasso en incassotransacties op basis van incassomachtigingen, dan die welke expliciet in deze voorwaarden zijn beschreven.

54 Incassobetaling bij ongeoorloofde roodstand

1. Als u of Rabobank daar tegen geen maatregelen hebben genomen, dan voert Rabobank een incassobetaling uit. Ook als er onvoldoende geld op de rekening staat of er onvoldoende ruimte is in het krediet op de rekening en er door de incassobetaling een ongeoorloofde roodstand ontstaat. In die gevallen controleert Rabobank tot en met 5 werkdagen of u nog steeds ongeoorloofd roodstaat.
2. Als er na de hierboven genoemde termijn nog steeds sprake is van een ongeoorloofde roodstand, dan kan Rabobank de uitgevoerde incassobetaling terugboeken naar uw rekening.
3. Als er binnen de hierboven genoemde termijn geen sprake meer is van een ongeoorloofde roodstand, dan betaalt u een door Rabobank te bepalen debetrente over de periode tussen de dag dat de incassobetaling is afgeboekt van de rekening en de datum waarop er geen sprake meer is van een ongeoorloofde roodstand. Rabobank kan deze debetrente altijd wijzigen.

6. Vreemde valuta rekening

Dit hoofdstuk geldt als de rekening die wordt aangehouden luidt in een andere valuta dan de euro (hierna: VV-rekening).

55 Bestemming VV-rekening

De VV-rekening is bedoeld voor het aanhouden van een tegoed en/of het doen en ontvangen van betalingen in de overeengekomen muntsoort. Ook kunt u de VV-rekening voor de hieronder in artikel 57 en 58 genoemde dienst gebruiken. Voor andere doeleinden is de VV-rekening niet bestemd. U mag de VV-rekening alleen gebruiken voor uw eigen betalingsverkeer. U mag de VV-rekening niet gebruiken voor privé doeleinden.

56 Gebruik van de VV-rekening

1. Met een Wereldbetaling kunt u ten laste van uw VV-rekening betalingen doen in de muntsoort waarin uw VV-rekening luidt. De regels voor de Wereldbetaling kunt u vinden in deze voorwaarden. Rabobank kan nadere voorwaarden stellen aan het geven van een betaalopdracht.
2. Contante opnames en stortingen zijn niet toegestaan. Rabobank bepaalt in welke valuta van en naar de VV-rekening kan worden geboekt.
3. U kunt alleen overboekingen op uw VV-rekening ontvangen in de muntsoort waarin uw VV-rekening luidt. Ontvangt u op uw VV-rekening een overboeking in een andere muntsoort dan de muntsoort waarin uw VV-rekening luidt? Dan wordt dit bedrag op uw gekoppelde rekening in euro bijgeboekt. Hiervoor gebruikt Rabobank een wisselkoers om het bedrag om te rekenen in euro. De manier waarop Rabobank de wisselkoers vaststelt, staat beschreven op de website.
4. Als een betaling van de VV-rekening geen SEPA credit transfer of instant payment is, is artikel 29 van deze voorwaarden niet van toepassing. Dan geldt de op dat moment door Rabobank gehanteerde uitvoeringstermijn. Rabobank mag deze termijn altijd wijzigen.
5. Bij een betaling ten laste van de VV-rekening is de valutadatum van debitering (debetvalutadatum) gelijk aan de werkdag waarop alle (nadere) voorwaarden zijn vervuld die door Rabobank zijn gesteld voor de betaalopdracht, bijvoorbeeld wanneer Rabobank alle gegevens van de betaling heeft ontvangen, tenzij wet- of regelgeving een andere datum voorschrijft.
6. Als u begunstigde bent van een betaling is de valutadatum van creditering (creditvalutadatum) van de VV-rekening de datum waarop Rabobank kan vaststellen dat de VV-rekening van Rabobank is gecrediteerd al dan niet vermeerderd met één of meer werkdagen, tenzij wet- of regelgeving een andere datum voorschrijft.
7. Rabobank mag de in lid 5 en 6 bedoelde debet- en/of creditvalutadatum wijzigen. Wij mogen, als er (wettelijke en/of contractuele) regels en/of (markt)beperkingen zijn voor de muntsoort waarin uw VV-rekening luidt, alle maatregelen nemen die nodig zijn om in overeenstemming met deze (wettelijke en/of contractuele) regels en/of (markt)beperkingen te handelen. Bijvoorbeeld door de uitvoering van de diensten (tijdelijk) op te schorten.
8. Rabobank mag de rente, kosten en tarieven die verschuldigd zijn voor een rekening in een andere valuta dan euro boeken op een rekening in euro. Rabobank mag dit wijzigen.

57 Wereldbetaling Rabo2Rabo

1. Met een Wereldbetaling Rabo2Rabo kunt u vreemde valuta overboeken tussen twee rekeningen in verschillende valuta met hetzelfde IBAN. Rabobank mag deze opdracht weigeren op dezelfde gronden als vermeld in artikel 27.
2. De opdracht voor een Wereldbetaling Rabo2Rabo kan alleen worden herroepen op de in artikel 26 gegeven gronden en kan alleen worden gegeven op een door Rabobank te bepalen manier. Rabobank zal de rekeninghouder die manier op verzoek meedelen en Rabobank mag die manier altijd wijzigen.
3. De Wereldbetaling Rabo2Rabo wordt alleen uitgevoerd als er voldoende saldo aanwezig is op de VV-rekening die wordt gedebiteerd.

58 De valuta spottransactie

1. De rekeninghouder kan door Rabobank te bepalen vreemde valuta aan- en/of verkopen (uitwisselen van 2 valuta's) ten gunste respectievelijk ten laste van de VV-rekening. Hiervoor gelden de volgende afspraken:
 - a. Dit kan met valuta spottransacties (die ook wel Valuta Spot genoemd worden), waarmee wordt bedoeld de verkoop van een bedrag in een bepaalde valuta tegen tegelijkertijd de aankoop van een bedrag in een bepaalde andere valuta, welk aankoopbedrag gelijk is aan het bedrag van de tegenwaarde van de te verkopen valuta in de valuta van het aankoopbedrag (uitwisselen van 2 valuta's), uiterlijk op de tweede werkdag na de werkdag waarop Rabobank de correcte opdracht heeft ontvangen tegen de met Rabobank afgesproken wisselkoers. Een valuta spottransactie is geen betaling. Rabobank mag deze opdracht weigeren op dezelfde gronden als vermeld in artikel 27.
 - b. Een valuta spottransactie kan alleen plaatsvinden tussen twee rekeningen van de rekeninghouder met dezelfde IBAN met als tegenrekening van de VV-rekening een andere rekening van de rekeninghouder luidende in een andere valuta.
 - c. De opdracht voor een valuta spottransactie is onherroepelijk en kan alleen worden gegeven op een door Rabobank te bepalen manier. Rabobank zal de rekeninghouder die manier op verzoek medelen en Rabobank mag die manier altijd wijzigen.
 - d. Als op het moment van uitvoeren van een valuta spottransactie op een van de betrokken rekeningen een ongeoorloofde debetstand aanwezig is of door de valuta spottransactie ontstaat, mag Rabobank gebruik maken van haar verrekeningsrecht. Hierbij geldt dat als de tegenvorderingen in een andere valuta zijn dan de ongeoorloofde debetstand, Rabobank de ongeoorloofde debetstand mag omzetten in deze andere valuta. Dit tegen de door Rabobank vast te stellen wisselkoers op het moment van verrekening.
 - e. Rabobank mag in de in lid 4 bedoelde situaties voor rekening en risico van de rekeninghouder een valuta spottransactie uitvoeren waarmee de initiële valuta spottransactie (geheel of gedeeltelijk) wordt tegengesloten/ongedaan wordt gemaakt, tegen een dan door Rabobank te bepalen wisselkoers. Rabobank mag dit ook in andere gevallen waarin Rabobank naar haar mening een zwaarwegende reden daarvoor heeft.
 - f. Bij een valuta spottransactie mag Rabobank voorafgaand aan de daadwerkelijke afschrijving op de (VV-) rekening ten laste waarvan deze wordt uitgevoerd een reservering inbrengen ter grootte van het bedrag van de afschrijving. Onder 'reservering inbrengen' wordt in dit artikel verstaan het inperken van de beschikingsruimte en/of de kredietruimte van de rekeninghouder op de (VV-)rekening.
 - g. Rabobank is niet verplicht tot de aan- en/of verkoop van bepaalde door Rabobank aangewezen vreemde valuta.
2. Een creditsaldo respectievelijk debetsaldo op de VV-rekening kan in het buitenland uitstaan respectievelijk zijn ontstaan op een rekening van Rabobank bij een buitenlandse bank en/of instelling(en). Als niet meer vrij beschikt kan worden over deze rekening van Rabobank die bij deze buitenlandse bank en/of instelling wordt aangehouden, bijvoorbeeld als gevolg van sanctiemaatregelen of de verhandelbaarheid van de valuta waarin de VV-rekening wordt aangehouden, dan zijn de gevolgen daarvan voor rekening en risico van de rekeninghouder.

59 Beëindiging VV-rekening

1. Rabobank mag bij het einde van de VV-rekening een debet- of creditsaldo omwisselen in euro of een andere door Rabobank te bepalen valuta tegen een door Rabobank vast te stellen wisselkoers en te boeken ten laste respectievelijk ten gunste van een andere rekening van de rekeninghouder bij Rabobank. Rabobank mag hierbij een koersopslag hanteren. Rabobank mag de valutadatum, koersdatum, wisselkoers, wijze van omrekening en de koersopslag wijzigen.
2. Voor de beëindiging of opzegging van een VV-rekening geldt naast de beëindigingsgronden in artikel 62 ook het volgende:
 - a. Een VV-rekening eindigt automatisch als de gekoppelde rekening in euro met hetzelfde IBAN eindigt.
 - b. De VV-rekening eindigt als wij niet langer een VV-rekening aanbieden in de valuta waarin uw VV-rekening luidt.

Een VV-rekening kan niet eindigen als en zolang er bij Rabobank nog een financiering (mede) op naam van de rekeninghouder loopt die op de VV-rekening is geadministreerd dan wel ten laste van de VV-rekening wordt geïnd. In deze gevallen kan ook de rekening in euro met hetzelfde IBAN niet eindigen.

- Een VV-rekening kan niet eindigen als en zolang een valuta spottransactie nog niet volledig is afgewikkeld.
3. De bepalingen in dit hoofdstuk gelden in aanvulling op wat voor het overige in deze voorwaarden is bepaald, tenzij anders is aangegeven. In geval van strijdigheid tussen dit hoofdstuk en een andere bepaling in deze voorwaarden gaat het bepaalde in dit hoofdstuk voor.

7. Einde van de overeenkomst

60 Opzegging overeenkomst en opschorting

1. Iedere rekeninghouder mag de overeenkomst altijd opzeggen op de door Rabobank voorgeschreven manier. Er geldt een opzegtermijn van ten minste 30 dagen vanaf het moment dat wij uw mededeling op de voorgeschreven manier hebben ontvangen. De overeenkomst eindigt dan na de opzegtermijn.
2. Als Rabobank de rekening aanhoudt voor meer rekeninghouders die slechts gezamenlijk over het tegoed op de rekening kunnen beschikken, kunnen alleen de gezamenlijke rekeninghouders of Rabobank de overeenkomst opzeggen op manier zoals hierboven beschreven.
3. Wij mogen de overeenkomst altijd opzeggen. Bijvoorbeeld als de rekening geruime tijd niet gebruikt wordt, wij bepalen wanneer hier sprake van is. Er geldt een opzegtermijn van ten minste 30 dagen. De overeenkomst eindigt dan na de opzegtermijn.

61 Opschortingsrecht

1. Na opzegging van de overeenkomst mogen wij het gebruik van de rekening opschorten. Dit kan bijvoorbeeld betekenen dat u geen gebruik meer kunt maken van een eventueel tegoed op de rekening.
2. Opschorting, beëindiging of ontbinding van de overeenkomst ontslaat u niet van uw verplichtingen tegenover ons. Deze voorwaarden blijven gelden totdat u aan al uw verplichtingen heeft voldaan en er geen nieuwe verplichtingen meer kunnen ontstaan.

62 Beëindigen

In de volgende gevallen mogen wij de overeenkomst meteen beëindigen zonder dat wij u dat van tevoren hoeven te melden.

1. U wordt failliet verklaard.
2. Aan u wordt surseance van betaling verleend.
3. Een wettelijke schuldsaneringsregeling wordt op u van toepassing verklaard.
4. Een insolventieregeling wordt op u van toepassing verklaard.
5. Of er wordt een aanvraag gedaan voor één van de hiervoor genoemde gronden.

Dit alles geldt ook voor vergelijkbare rechtsfeiten en omstandigheden naar buitenlands of internationaal recht.

In de volgende gevallen mogen wij de overeenkomst meteen beëindigen en (voor zover mogelijk) zullen wij u dat van tevoren laten weten.

1. U komt een of meer van de volgende verplichtingen niet na of het is voorzienbaar dat u hieraan niet gaat voldoen:
 - a. een verplichting uit de overeenkomst;
 - b. een andere verplichting tegenover ons;
 - c. een verplichting uit een overeenkomst tegenover een derde als die overeenkomst samenhangt met de rekening.Als u ons laat weten dat u uw verplichtingen niet meer kunt nakomen, is het in ieder geval voorzienbaar.
2. Er doet zich een gebeurtenis voor die een negatieve invloed heeft op onze relatie met u of onze integriteit of reputatie. Bijvoorbeeld:
 - a. Als u handelt in strijd met wet- en regelgeving.
 - b. Als wij door onze relatie met u of door het handelen of nalaten van u niet kunnen voldoen aan voor ons geldende wet- en regelgeving.
 - c. Als onze relatie met u naar onze mening een gevaar voor de integriteit of de reputatie van de financiële sector of van ons vormt.
 - d. Als uw 'uiteindelijk belanghebbende' (een term uit de wet) een gevaar vormt voor de integriteit of de reputatie van de financiële sector of van ons.

3. Er doet zich een andere gebeurtenis voor die als beëindigingsgrond is genoemd. Deze kan zijn genoemd in de overeenkomst, deze voorwaarden of in andere voorwaarden die van toepassing zijn op de overeenkomst.
- a. Gebeurtenissen die een beëindigingsgrond kunnen zijn zoals de omstandigheden met betrekking tot u/uw beroep of bedrijf:
- u overlijdt, wordt vermoed te zijn overleden of bent vermist;
 - u wordt onder curatele gesteld of uw vermogen wordt onder bewind of beheer gesteld of er wordt een aanvraag hiervoor voor u ingediend;
 - er wordt beslag gelegd op (een deel van) uw vermogen. Of daarop wordt op een andere manier verhaal gezocht;
 - u verliest of verkrijgt rechtspersoonlijkheid;
 - er wordt een besluit genomen tot ontbinding of feitelijke liquidatie van u;
 - u verplaatst uw bedrijfs- of beroepsuitoefening (voor een deel) naar een ander land;
 - u verlaat het land waar u woont of bent gevestigd;
 - u heeft geen bekende woon-, verblijf-, of vestigingsplaats meer;
 - een goedkeuring, vergunning, vrijstelling of ontheffing ontbreekt, vervalt of wordt ingetrokken. Of er wordt gehandeld in strijd met de daaraan verbonden voorwaarden;
 - de activiteiten of de aard van uw beroep of bedrijf wijzigt/wijzigen ingrijpend;
 - uw beroep of bedrijf eindigt (feitelijk) geheel of gedeeltelijk;
 - u wordt geschorst in, ontzet of ontslagen uit uw ambts- of beroepsuitoefening of dit dreigt te gebeuren;
 - alle aandelen in uw kapitaal of een deel daarvan worden/wordt overgedragen aan een andere partij. Of er is een voornemen om die aandelen over te dragen;
 - er is een wijziging in (i) de zeggenschap over u of (ii) uw management. Of er is een voornemen voor een wijziging. Met de wijziging onder (i) wordt het direct of indirect verliezen of krijgen van (feitelijke) zeggenschap door een (rechts)persoon of een groep van (rechts)personen bedoeld. Die groep van (rechts)personen handelt dan samen op grond van een onderlinge regeling of verstandhouding. Dit kan bijvoorbeeld een aandeelhoudersovereenkomst zijn.
- Dit alles geldt ook voor rechtsfeiten en omstandigheden uit buitenlandse rechtsstelsels die vergelijkbaar zijn met wat hierboven staat.
- b. Gebeurtenissen die een beëindigingsgrond kunnen zijn, bijvoorbeeld u geeft onjuiste of onrechtmatige informatie of verklaringen:
- u heeft onjuiste of onvolledige informatie gegeven aan ons of anderen;
 - u houdt informatie achter, vernietigt of manipuleert informatie, of doet dit over andere feiten die ons schade kunnen opleveren;
 - u heeft een verklaring gegeven in de overeenkomst, in deze voorwaarden of in andere voorwaarden die van toepassing zijn op de overeenkomst die onjuist is.

63 Gevolgen van beëindiging van de overeenkomst

1. Door beëindiging van de rekening kunt u geen betalingen meer doen en ontvangen en heeft u geen toegang meer tot de rekeninginformatie die wij aan u (via een online dienst) verstrekt hebben. U moet zelf vooraf maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat u de informatie die u nodig heeft, ook altijd op een andere manier kan raadplegen.
Heeft u ook andere producten bij ons waarvoor u deze rekening nodig heeft? Dan hebben wij het recht om ook de overeenkomsten voor die andere producten te beëindigen.
2. Wordt de overeenkomst beëindigd? Dan zijn wij niet verplicht om (rechts)handeling(en) waarvoor u opdracht heeft gegeven, uit te voeren. Bijvoorbeeld geagendeerde betaalopdrachten worden niet meer uitgevoerd als de rekening is beëindigd.

8. Informatie en communicatie

64 Informatie zo spoedig mogelijk controleren

1. Controleer bij voorkeur elke dag in uw berichten in Rabo Business Banking of wij u informatie verstrekt hebben. U moet dit minimaal één keer in de 7 dagen doen. Of vaker als daar een aanleiding voor is of als wij dat met u hebben afgesproken.
2. Wilt u gewaarschuwd worden dat er een bericht is? Dan kunt u hiervoor een alert instellen. Meer uitleg hierover vindt u op de website.
3. Sturen wij u informatie per post, dan verwachten wij dat u deze direct na ontvangst opent.
4. Wij hoeven de informatie maar aan één rekeninghouder ter beschikking te stellen. Deze rekeninghouder is verplicht deze informatie ook aan de andere rekeninghouders te geven.
5. Klopt de informatie niet? Of denkt u dat er informatie ontbreekt? Dan moet u ons dat meteen laten weten. Onze contactgegevens staan op onze website.

65 Incident

Doet zich een incident voor? Bijvoorbeeld als u denkt dat iemand anders uw rekening kan gebruiken of u een pas bent kwijtgeraakt of is gestolen. Neem dan direct contact met ons op via ons meldpunt voor incidenten via (088) 722 6600.

66 Welke informatie moet u ons geven?

1. Is er iets veranderd in uw situatie? Of verwacht u dat er iets gaat veranderen? Dan moet u ons dat meteen laten weten als dit belangrijk voor ons kan zijn. Bijvoorbeeld als:
 - uw bestuurders, maten of vennoten niet meer als zodanig (zullen) functioneren;
 - uw onderneming wordt overgedragen of gestaakt;
 - uw faillissement, surseance of schuldsanering wordt of is aangevraagd;
 - als u een akkoord voorbereidt zoals bedoeld in de Wet Homologatie Onderhands Akkoord, of
 - als uw vergunningen, vrijstellingen of ontheffingen wijzigen voor uw beroep of bedrijf waarvoor u de rekening heeft.
2. Vragen wij u om informatie? Dan moet u ons die informatie meteen geven. Op de manier die wij vragen. Dit kan ook inhouden dat u ons documenten moet geven. Wij mogen u die informatie bijvoorbeeld vragen om aan wettelijke eisen te kunnen voldoen. Wij mogen deze informatie ook bij anderen opvragen.
3. Als u ons informatie geeft of moet geven, moet u dit tijdig, volledig en naar waarheid doen. U houdt hierbij geen relevante feiten en omstandigheden achter. U moet zorgen dat wij ons een realistisch beeld kunnen vormen over de situatie. Als u niet voldoet aan deze informatieplicht, kunt u zich er niet op beroepen dat wij die informatie door eigen onderzoek hadden moeten achterhalen.
4. Vragen wij u om (aanvullende) informatie te verstrekken? En doet u dit niet. Dan kan dit gevolgen hebben voor onze dienstverlening aan u. Het kan dan bijvoorbeeld zo zijn dat uw betalingsverkeer (tijdelijk) wordt opgeschort of dat Rabobank de overeenkomst met u beëindigt.

67 Mededelingen

1. Als u ons iets meedeelt, doet u dat schriftelijk. Tenzij wij bepalen dat u het ons op een andere manier mag of moet laten weten. Mededelingen moeten worden gestuurd naar het (post)adres dat in de overeenkomst of op de website is genoemd. Bent u met meer rekeninghouders? Dan mogen wij ervan uit gaan dat als één van u iets aan ons meedeelt, dat namens ieder van u is.
2. Als wij u iets willen mededelen of laten weten, bepalen wij op welke manier wij dit doen. Wij kunnen dit ook alleen via een online dienst doen. Wij hoeven dit dan niet meer op een andere manier te doen. Ieder van u is bevoegd tot het erkennen van de juistheid van door ons verstrekte informatie en/of het in ontvangst nemen van een mededeling van ons.

3. Wij mogen ook uitsluitend aan één van u mededelingen doen, een aanbod doen en documenten sturen. U zorgt dan zelf dat ieder van u dit ontvangt.
4. Als één van u iets aan ons meedeelt of iets aanvraagt, mogen wij er van uit gaan dat dat namens ieder van u is.

68 Identificatie en cliëntenonderzoek

1. Als wij daarom vragen, identificeert u zich met een geldig identiteitsbewijs. Wij bepalen hoe u zich kunt identificeren. Wij kunnen dit bijvoorbeeld vragen bij het cliëntenonderzoek dat in lid 2 van dit artikel beschreven staat.
2. Volgens de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme moeten wij ook onderzoek doen naar u en de transacties die u doet. De wet noemt dit een cliëntenonderzoek. Vragen wij u om informatie die wij nodig hebben om te voldoen aan onze verplichting om een cliëntenonderzoek te doen? Dan moet u ons die informatie geven. Dit kan bijvoorbeeld informatie zijn over de herkomst van uw vermogen zijn of de contanten die u stort.
3. U moet ons ook informatie geven zodat wij aan onze verplichtingen uit hoofde van andere wetgeving zoals bijvoorbeeld sanctiewetgeving en fiscale wetgeving kunnen voldoen. Bijvoorbeeld als u verhuist naar een ander land of als u US-person bent of wordt.
4. Deze informatieverplichtingen gelden naast andere informatieverplichtingen die u tegenover ons heeft.

69 Informatie delen binnen de Rabobank Groep

1. Wij mogen alle informatie over u, de overeenkomst, de rekeningen en andere rechten die te maken hebben met de overeenkomst, altijd geven aan andere onderdelen van de Rabobank Groep. Om ons werk zo goed mogelijk te kunnen doen. Bijvoorbeeld om:
 - a. de afspraken die wij met u gemaakt hebben, te kunnen uitvoeren;
 - b. onze bedrijfsvoering zo efficiënt mogelijk te houden (bijvoorbeeld het (klant)acceptatiebeleid op groepsniveau);
 - c. u zo goed mogelijk te kunnen adviseren, en
 - d. ervoor te zorgen dat de financiële sector veilig en betrouwbaar blijft.
2. Ook mogen wij alle gegevens over u geven aan een rechtsopvolger van ons.

70 Wat u moet weten over de verwerking van uw persoonsgegevens

1. Wij verwerken uw persoonsgegevens. Dit betekent dat wij uw gegevens bijvoorbeeld kunnen verzamelen of gebruiken. Het Privacy Statement beschrijft de manier waarop wij omgaan met uw persoonsgegevens. U vindt het Privacy Statement op [rabobank.nl/privacy](https://www.rabobank.nl/privacy). U kunt het ook opvragen bij ieder Rabobank kantoor.
2. Heeft u een rekening? Dan worden bij de uitvoering van betalingen soms ook andere partijen ingeschakeld. Bijvoorbeeld SWIFT, dat een rol speelt bij een internationale betaling. Daarbij kunnen persoonsgegevens ook worden gedeeld met landen buiten de Europese Unie. Dit kunnen landen zijn die niet hetzelfde beschermingsniveau van persoonsgegevens kennen als in de Europese Unie. Bijvoorbeeld omdat de wet daar minder streng is.
3. Buitenlandse autoriteiten kunnen onderzoek doen naar gegevens die verwerkt worden voor een betaling. Het kan daarbij bijvoorbeeld gaan om een toezichthouder of een andere bevoegde autoriteit. Bijvoorbeeld een buitenlandse belastingdienst. Wij moeten die autoriteit dan op basis van een overeenkomst of de wet informatie geven.
4. Hebben wij partijen ingeschakeld? Dan kunnen zij ook vragen om meer gegevens van u. Bijvoorbeeld om zich te houden aan wetgeving die voor hun geldt.
5. Geven wij de informatie als hiervoor in lid 3 en 4 bedoeld niet? Bijvoorbeeld omdat wij uw toestemming nodig hebben en u die niet geeft? Of omdat wij deze informatie niet mogen geven? Dan kan dat gevolgen hebben voor de dienstverlening aan u. Het kan dan bijvoorbeeld zo zijn dat betalingen (tijdelijk) niet door kunnen gaan. Of dat wij de overeenkomst met u moeten beëindigen.
6. Wij, maar ook andere banken, moeten soms bij een betaling, naam-, adres en woonplaatsgegevens (NAW-gegevens), geboortedatum of geboorteplaats van betaler of ontvanger meeleveren of op verzoek geven. Wij doen dit om aan de wet te kunnen voldoen.

71 Verwerken van Gegevens voor de IBAN Naam Check

1. Voor de uitvoering van de IBAN Naam Check worden gegevens van onze rekeninghouders gedeeld. Dit kunnen uw gegevens zijn.
2. Andere bedrijven en organisaties gebruiken de IBAN Naam Check ook. Denk bijvoorbeeld aan een (buitenlandse) bank, die, door de IBAN Naam Check aan te bieden aan haar klanten, er voor kan zorgen dat haar klanten kunnen verifiëren dat het bedrag bij de juiste ontvanger terecht komt. Deze organisaties en bedrijven krijgen in sommige gevallen uw statutaire naam, als de ingevoerde naam van de rekeninghouder anders is dan de naam bij het rekeningnummer in onze administratie.

72 Relatie met derden

Derden die wij inschakelen

1. Wij zijn bevoegd voor ons eigen rekening en risico gebruik te maken van goederen en/of diensten van derden bij de uitvoering van de overeenkomst. Wij zullen bij de keuze van die derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.

Derden die u inschakelt

2. U mag voor eigen rekening en risico derden inschakelen bij de uitvoering van de overeenkomst. U zorgt ervoor dat de door de u ingeschakelde derden volledig op de hoogte zijn van, en gebonden zijn aan, de verplichtingen die voor u uit de overeenkomst voortvloeien. U zorgt ervoor dat deze door u ingeschakelde derden die verplichtingen correct nakomen, en zal op ons eerste verzoek de nakoming van die verplichtingen in rechte afdwingen.
3. U bent zich ervan bewust dat inschakeling van derden risico's met zich meebrengt. U zal bij de keuze en inschakeling van de derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.
4. U zal de NAW-gegevens van de door u ingeschakelde derden op ons eerste verzoek schriftelijk aan ons meedelen.

9. Wat spreken wij nog meer met u af

73 Wet- en regelgeving

De in Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek en het Bgfo geïmplementeerde artikelen uit EU-Richtlijn 2015/2366, waarover die richtlijn in artikel 38 en 61 bepaalt dat daarover kan worden afgesproken dat zij niet van toepassing zijn als de rekeninghouder geen consument is, zijn niet van toepassing op de overeenkomst en deze voorwaarden. Wordt in deze voorwaarden verwezen naar een wetsartikel en/of wet- of regelgeving? Dan wordt daarmee ook bedoeld (een) daarvoor in de plaats tredend(e) wetsartikel en/of wet- of regelgeving.

74 Geen overdracht (tot zekerheid) en verpanding

1. De rechten uit de overeenkomst, waaronder het tegoed op de rekening, zijn niet overdraagbaar en niet voor verpanding vatbaar (financiële zekerheidsovereenkomsten tot overdracht/verpanding daaronder begrepen), behalve aan of door Rabobank. Dit beding heeft goederenrechtelijke werking zoals beschreven in artikel 83 lid 2 van Boek 3 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Als het tegoed op de rekening aan Rabobank is verpand en hiervan mededeling is gedaan aan de rekeninghouder, dan mag de rekeninghouder over dit tegoed blijven beschikken tenzij Rabobank deze beschikkingsbevoegdheid niet toestaat of op enig moment intrekt.

75 Hoofdelijke aansprakelijkheid

1. Elke rekeninghouder is tegenover Rabobank hoofdelijk en voor het geheel aansprakelijk. Dit geldt voor al hetgeen de rekeninghouder uit hoofde van de overeenkomst en de daarin van toepassing verklaarde voorwaarden aan Rabobank verschuldigd is. Deze volledige hoofdelijke aansprakelijkheid blijft bestaan totdat het aan Rabobank verschuldigde ter zake van de overeenkomst volledig is betaald. Dit is ook het geval als er wijzigingen worden aangebracht ten aanzien van de overeenkomst of als Rabobank zekerheden prijsgeeft. Rabobank is altijd bevoegd zekerheden prijs te geven.
2. Rabobank is altijd bevoegd afstand te doen van haar vorderingsrecht tegenover een of meer rekeninghouders en/of een persoon die aansprakelijk is op grond van (artikel 80b juncto) artikel 102 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek. In geval van afstand door Rabobank van haar vorderingsrecht tegenover een dergelijke persoon en/of een rekeninghouder, behoudt Rabobank zich uitdrukkelijk alle rechten voor en blijft iedere (andere) rekeninghouder hoofdelijk aansprakelijk.
3. Overlijdt een rekeninghouder? Dan zijn de gezamenlijke erfgenamen hoofdelijk aansprakelijk.
4. Door het van toepassing worden van deze voorwaarden doet/heeft de rekeninghouder jegens Rabobank afstand (gedaan) van alle door de wet aan hoofdelijke medeschuldenaren toegekende rechten en verweermiddelen, voor zover in de overeenkomst en de daarin van toepassing verklaarde voorwaarden niet anders is overeengekomen. Door het van toepassing worden van deze voorwaarden neemt/heeft Rabobank de hiervoor bedoelde afstanddoening(en) aan/aangenomen.

76 Vergoedingsrecht bij hoofdelijkheid

1. Is er nog een andere rekeninghouder of een ander die aansprakelijk is voor bijvoorbeeld een debetsaldo op de rekening? En heeft u meer betaald dan dat u op grond van de onderlinge verhouding had moeten betalen? Op grond van de wet kunt u dan een vordering op de andere rekeninghouder of die ander krijgen. Dit kan een vordering zijn in verband met subrogatie of regres. U gaat ermee akkoord dat u geen wettelijke vorderingen in verband met subrogatie of regres zult hebben tegenover die andere rekeninghouders of anderen. In plaats daarvan spreken wij met u contractuele vergoedingsrechten af. Dit wordt hierna uitgewerkt.

2. Iedere andere rekeninghouder is verplicht om u een vergoeding te betalen als u heeft betaald (het 'vergoedingsrecht').
Deze vergoeding is zo hoog als het bedrag dat die rekeninghouder op grond van de onderlinge verhouding had moeten betalen. Als die rekeninghouder ook al aan ons heeft betaald, kan hij dit bedrag in mindering brengen op de vergoeding aan u. Dit vergoedingsrecht ontstaat meteen zodra u de overeenkomst aangaat. Het is dus een verplichting die al vanaf dat moment bestaat, maar die later opeisbaar wordt. De vergoeding hoeft dus pas betaald te worden als u heeft betaald.
3. U moet al uw vergoedingsrechten aan ons verpanden. Dit pandrecht geldt als zekerheid voor alle schulden van ieder van u aan ons. Dit kunnen schulden zijn die u nu al heeft of later kunt hebben. Zowel in verband met de overeenkomst als uit een andere rechtsverhouding tussen u en ons. Door ondertekening van de overeenkomst verpand u de vergoedingsrechten aan ons. Voor zover nodig verpand u deze vergoedingsrechten bij voorbaat. Wij aanvaarden hierbij het pandrecht en delen hierbij aan iedere rekeninghouder het pandrecht mee. Het is dus een openbaar pandrecht.
4. Wij zijn bevoegd dit pandrecht op te zeggen. Ook mogen wij afstand doen van de vergoedingsrechten die aan ons zijn verpand. Wij mogen deze afstand ook namens u doen. U mag zelf geen afstand doen van de vergoedingsrechten en de afspraken over de vergoedingsrechten niet wijzigen.

77 Uitsluiting/beperking aansprakelijkheid en schade door Rabobank

1. Zijn wij aansprakelijk tegenover u? Dan is onze aansprakelijkheid beperkt tot de directe schade die u lijdt. Directe schade is alleen:
 - kosten en rente die u ons heeft betaald die u achteraf niet had hoeven betalen, en
 - rente die wij u hadden moeten betalen als wij onze verplichtingen waren nagekomen.
2. Het te vergoeden bedrag is beperkt tot maximaal het totaalbedrag van de op grond van de overeenkomst door u aan ons betaalde bedragen in een periode van 12 maanden voorafgaande aan de schadeveroorzakende gebeurtenis, verminderd met het totaalbedrag van door ons in die periode van 12 maanden al aan u verschuldigde schadevergoedingen in verband met de overeenkomst.
3. Wij zijn niet aansprakelijk voor indirecte schade. Bijvoorbeeld winst die u heeft misgelopen, schade als gevolg van bedrijfsstagnatie of gevolgschade.
4. Wij zijn in ieder geval niet aansprakelijk voor schade die direct of indirect ontstaat door:
 - infrastructuur (zoals bijvoorbeeld elektriciteitsvoorzieningen);
 - telecommunicatieverbindingen (zoals bijvoorbeeld verbindingen voor (mobiele) telefonie en voor (mobiel) internet);
 - apparatuur, hulpmiddelen of programmatuur van ons of van derden, tenzij sprake is van opzet, bewuste roekeloosheid of grove schuld van ons;
 - een maatregel van een binnenlandse, buitenlandse of internationale overheid;
 - een maatregel van een toezichthoudende instantie;
 - arbeidsongeregeligheden onder het personeel van ons of anderen;
 - internationale conflicten, gewelddadige of gewapende acties, of
 - boycotacties.Wij zijn wel aansprakelijk als de schade is ontstaan door grove schuld of opzet van ons.
5. De aansprakelijkheid van onze werknemers en daarmee gelijk te stellen personen is uitgesloten, behalve bij opzet of bewuste roekeloosheid van hen.
6. Hebben wij andere partijen ingeschakeld bij de uitvoering van de overeenkomst of een deel van onze diensten met betrekking tot de overeenkomst uitbesteedt? En zijn wij bij de keuze van deze partijen zorgvuldig geweest? Dan zijn wij niet aansprakelijk voor het doen of nalaten van deze partijen.

78 Nakoming door Rabobank van verplichtingen tegenover een belastingautoriteit

1. Naast andere verplichtingen die gelden om informatie aan Rabobank te geven zal de rekeninghouder Rabobank ook op haar eerste verzoek alle gegevens, correct ingevulde en ondertekende formulieren en kopieën van documenten en andere informatie verstrekken, en zal de rekeninghouder voorts ook alles doen wat nodig is, om Rabobank in staat te stellen haar verplichtingen uit een overeenkomst met of andere verplichtingen tegenover een belastingautoriteit van Nederland of een ander land na te komen. Wijzigingen in de verstrekte informatie moeten zo spoedig mogelijk schriftelijk of op een andere door Rabobank akkoord bevonden wijze aan Rabobank worden medegedeeld.

2. Als Rabobank op grond van een overeenkomst of om een andere reden verplicht is tegenover een belastingautoriteit van Nederland of een ander land om op betalingen aan de rekeninghouder bronbelasting in te houden en af te dragen aan die belastingautoriteit, komt deze bronbelasting voor rekening van de rekeninghouder en is Rabobank bevoegd het bedrag van de bronbelasting af te trekken van de betalingen aan de rekeninghouder, ten laste van de rekening te boeken (debiteren), af te schrijven van de rekening of op andere wijze aan de rekeninghouder in rekening te brengen.

79 Verrekening

1. De rekeninghouder mag een vordering op Rabobank niet verrekenen met een schuld aan Rabobank.
2. Wij en andere rechtspersonen binnen de Rabobank Groep mogen een vordering op u verrekenen met een vordering die u heeft op ons of een andere rechtspersoon binnen de Rabobank Groep. Dit recht van verrekening geldt in aanvulling op het recht van verrekening dat staat in de Algemene Bankvoorwaarden. Rabobank hoeft geen verklaring af te geven voordat Rabobank tot welke verrekening dan ook overgaat.

80 Opschortingsrecht Rabobank

Wij mogen de nakoming van onze verbintenissen aan u opschorten. Dit mogen wij als de wet dat toestaat, als wij de overeenkomst mogen beëindigen zoals in artikel 62 staat of in bijzondere gevallen. Wij bepalen of een bijzonder geval zich voordoet. Voorbeelden van bijzondere gevallen zijn:

- als u ons niet op tijd afgesproken informatie geeft;
- als wij twijfelen of u de rekening mag gebruiken;
- als wij twijfelen of een geldige betaalopdracht is gegeven;
- als uw faillissement of de toepassing van een andere insolventieregeling is te verwachten;
- als u op grond van de wet niet (alleen) over uw vermogen mag beschikken;
- als wij twijfelen of u uw verplichtingen in verband met de overeenkomst kunt nakomen, of
- bij dreigende omstandigheden, zoals mogelijke sancties van een land.

Als gevolg van onze opschorting mag u bijvoorbeeld geen gebruik meer maken van de rekening. Een opschorting duurt zolang dit naar het oordeel van Rabobank nodig is.

81 Onderzoek door Ondernemingskamer

Wij mogen bij de Ondernemingskamer van het gerechtshof in Amsterdam een verzoekschrift indienen. Het gaat dan om een verzoekschrift met betrekking tot het instellen van een onderzoek naar het beleid en de gang van zaken van u. Dit kan een onderzoek zijn naar het beleid en de gang van zaken in de volledige omvang of met betrekking tot een deel of een bepaalde periode. In dat kader mogen wij ook een verzoek indienen tot het treffen van voorlopige voorzieningen. Wij mogen een verzoekschrift indienen als wij dat in het belang vinden van uw onderneming en de daarbij betrokkenen. Dat zijn wij bijvoorbeeld als schuldeiser.

82 Fusie, splitsing, contractoverneming en overdracht of verpanding

Fusie of splitsing van Rabobank

1. Rabobank kan juridisch fuseren of splitsen. In dat geval mogen de rechtsopvolgers van Rabobank zelfstandig en ieder voor het geheel:
 - al de rechten en bevoegdheden van Rabobank tegenover de rekeninghouder uitoefenen, en
 - al de verplichtingen van Rabobank tegenover de rekeninghouder nakomen.

Contractoverneming

2. Rabobank mag de rechtsverhouding(en) met de rekenhouder en de (neven)rechten die daarbij horen, overdragen aan een ander. Dat kan helemaal of voor een deel. Dat heet contractoverneming. Door het aangaan van de overeenkomst verleent de rekeninghouder Rabobank nu al medewerking aan contractoverneming.
3. Bij contractoverneming mogen de rechtsopvolgers van Rabobank met betrekking tot deze rechtsverhouding(en) zelfstandig en ieder voor het geheel:
 - al de rechten en bevoegdheden van Rabobank tegenover de rekeninghouder uitoefenen, en
 - al de verplichtingen van Rabobank tegenover de rekeninghouder nakomen.
4. De rekeninghouder mag zijn rechtsverhouding met Rabobank niet overdragen.

Overdracht en verpanding

5. Rabobank mag haar vorderingen op de rekeninghouder en de (neven)rechten die daarbij horen, overdragen of verpanden aan een ander. Rabobank mag al haar vorderingen op de rekeninghouder overdragen of verpanden of een deel daarvan.
6. Bij overdracht mogen de rechtsopvolgers van Rabobank zelfstandig en ieder voor het geheel al de rechten en bevoegdheden van Rabobank tegenover de rekeninghouder uitoefenen. Als bij de overdracht ook verplichtingen op de rechtsopvolgers zijn overgegaan, mogen zij zelfstandig en ieder voor het geheel tegenover de rekeninghouder ook die verplichtingen nakomen.
7. Bij verpanding van de vorderingen van Rabobank op de rekeninghouder aan een ander, kan die ander betaling van die vorderingen aan de rekeninghouder vragen. Zijn er (ook) rechten verbonden aan de verpande vorderingen of rechten verpand? Dan mag die ander ook die rechten uitoefenen.
8. De vorderingen van de rekeninghouder op Rabobank zijn niet overdraagbaar of te verpanden, behalve aan of door Rabobank. Dit beding heeft goederenrechtelijke werking.

83 Publiciteit

U mag zonder onze voorafgaande (schriftelijke) toestemming in publicaties (waaronder begrepen uw website) of reclame-uitingen geen melding maken van het bestaan van een relatie met Rabobank noch de naam of het logo van Rabobank gebruiken tenzij dat in de (product)voorwaarden of voorschriften is toegestaan.

84 Bewijs

Alle gegevens die wij hebben bewaard, bijvoorbeeld over de uitvoering of het gebruik van de overeenkomst, een rekening, pas, online dienst of een pin- of andere beveiligingscode, levert tegenover u dwingend bewijs op. Dat geldt ook voor de gegevens van anderen die wij hebben ingeschakeld. U mag altijd tegenbewijs leveren.

85 Klachten

Heeft u een klacht? Dan heeft u de volgende mogelijkheden:

1. U volgt de klachtenprocedure.
 - a. Vul het feedback-formulier in op [rabobank.nl/bedrijven/feedback](https://www.rabobank.nl/bedrijven/feedback). Wij nemen dan contact met u op.
 - b. Bent u niet tevreden over de afhandeling van uw klacht? Dien uw klacht dan in bij Rabobank Klachtenservice via [rabobank.nl/bedrijven/feedback](https://www.rabobank.nl/bedrijven/feedback).
 - c. Bent u niet tevreden over de afhandeling van uw klacht door Rabobank Klachtenservice? En gaat uw klacht over een door Rabobank geplaatste BKR-registratie? Dan kunt u uw klacht mogelijk voorleggen aan het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD). Meer informatie over de behandeling door het KiFiD vindt u op [kifid.nl](https://www.kifid.nl).
2. U kunt uw klacht ook voorleggen aan de bevoegde rechter.

86 Toepasselijk recht, bevoegde rechter

Op de overeenkomst en deze voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing en is de Nederlandse rechter bij uitsluiting bevoegd.

87 Nietigheid of vernietigbaarheid

Wanneer een bepaling uit deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, dan is die bepaling ongeldig. In plaats van die bepaling kan dan een bepaling gelden die zoveel mogelijk daarop lijkt en wel geldig is. De overige bepalingen in deze voorwaarden blijven gewoon geldig.

88 Wijziging voorwaarden

Rabobank is altijd bevoegd deze voorwaarden (al dan niet via de elektronische weg) aan te vullen, te wijzigen en/of te vervangen en/of bijzondere voorwaarden van toepassing te verklaren. Zij zal de rekeninghouder ten minste 30 dagen voor de inwerkingtreding van een dergelijke aanvulling, wijziging en/of vervanging en/of de bijzondere voorwaarden (al dan niet via elektronische weg) hierover informeren of in de gelegenheid stellen hiervan kennis te nemen. De rekeninghouder is verplicht en staat er tegenover Rabobank voor in dat de gevolmachtigde(n) hiervan ook meteen op de hoogte worden gesteld. Als de rekeninghouder niet akkoord gaat met een aanvulling, wijziging

en/of vervanging en/of de bijzondere voorwaarden moet hij dit onder opzegging van de overeenkomst binnen genoemde 30 dagen schriftelijk aan Rabobank meedelen, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 60 in deze voorwaarden waarbij dan een opzegtermijn voor u geldt van 14 dagen.

89 Woonplaats

De rekeninghouder die geen voor Rabobank bekend adres heeft, wordt geacht woon- en/of vestigingsplaats te hebben gekozen op het hoofdkantoor van Rabobank. Op die plaats kunnen alle voor de rekeninghouder bestemde mededelingen worden gedaan en voor de rekeninghouder bestemde bescheiden worden bezorgd en/of betekend.

De tekst van deze Voorwaarden Zakelijke Rekening 2025 is op 5 augustus 2025 gedeponeerd ter griffie van de rechtbank Amsterdam onder 41/2025.